DE ONDERWIJS SPECIALISTEN

Reglement bestuur en toezicht

Zó houden we De Onderwijsspecialisten op koers

Auteur van het document: Joke Tijhuis
Kenmerk: 2606-1001
Status: definitief
Goedgekeurd door raad van toezicht d.d. 15 juni 2026
Vastgesteld door college van bestuur d.d. 15 juni 2026

Samen laten we elke kind groeien

Inhoud

Inleiding en leeswijzer **3**

Allereerst*:* de ambitie van De Onderwijsspecialisten **4**

Onze sturingsfilosofie: sterker met jou! **5**

De governancecode: leidende principes voor ons college van bestuur en raad van toezicht **6**

Zo werken we in de praktijk **7**

Dit doet het college van bestuur: taken, rollen en verantwoordelijkheden **8**

De details: regels en kaders voor het college van bestuur **9**

Dit doet de raad van toezicht: taken, rollen en verantwoordelijkheden **11**

De details: regels en kaders voor de Raad van toezicht **13**

Commissies van de raad van toezicht **15**

De auditcommissie *15*

De remuneratiecommissie *15*

De commissie onderwijskwaliteit *16*

Evaluatie, actualisatie en openbaarmaking **18**

Inleiding en leeswijzer

Bij De Onderwijsspecialisten kijken we voortdurend vooruit. We zijn bouwers, die werken aan inclusiever onderwijs en de samenleving van morgen. Daarbij moet het fundament óók op orde zijn. Concreet: de regels en afspraken over toezicht en bestuur.

Die lees je in dit document, waarin we de reglementen voor het college van bestuur, de raad van toezicht en de commissies voor onderwijskwaliteit, audits en remuneratie met elkaar in samenhang brengen en vastleggen.

Dit reglement betreft het bestuursreglement als bedoeld in artikel 10 lid 6 van de statuten en ook het reglement van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 14 lid 8 van de statuten.

We gaan eerst in op onze ambities en op de belangrijkste leidraden die we hanteren: onze sturingsfilosofie en de governancecode voor funderend onderwijs. Vervolgens lees je ook over de taken, rollen en verantwoordelijkheden van het college van bestuur, de raad van toezicht en de verschillende commissies.

Allereerst*:* de ambitie van De Onderwijsspecialisten

Voor ieder kind een volwaardige plek in de samenleving. Dat is onze missie. En die vormt de basis van al ons handelen. Vanuit deze missie werken we aan inclusiever onderwijs: plekken waar alle kinderen samen kunnen leren, groeien en meedoen, zoveel mogelijk onder hetzelfde dak.

We creëren omgevingen waarin leerlingen, ouders, professionals en partners elkaar versterken. Dat doen we met moed en meesterschap. Moed om in actie te komen, ook wanneer we nog niet precies weten waar het uitkomt. Meesterschap omdat we weten waar we voor staan en welke expertise we inbrengen.

Zo bouwen we aan radicaal inclusieve leeromgevingen. We kijken daarbij systemisch: de mensen die belangrijk zijn voor de leerling, zijn belangrijk voor ons. En we versterken het pedagogisch klimaat in en met het regulier onderwijs, zodat meer kinderen kunnen profiteren van een sterk en samenhangend aanbod. Dat doen we samen: met elkaar, met onze leerlingen, met hun ouders en hun netwerk, en met onze externe partners.

Bestuurders en toezichthouders hebben een essentiële rol in het waarmaken van de ambities van De Onderwijsspecialisten. Ze zijn eindverantwoordelijk, en hebben het overzicht én de opdracht om de organisatie bij te sturen als dat nodig is.

Onze sturingsfilosofie: sterker met jou!

Onze sturingsfilosofie vormt het dagelijkse kompas voor iedereen bij De Onderwijsspecialisten. Dus ook voor bestuurders en toezichthouders. De sturingsfilosofie beschrijft hoe we werken en waar we elkaar aan mogen houden. Drie beloftes staan daarbij centraal:

1. We werken vanuit de bedoeling

De bedoeling is helder: de ontwikkeling van leerlingen. Draagt wat we doen daaraan bij? Dan gaan we ervoor. Is dat niet het geval? Dan durven we los te laten.

2. We versterken elkaar

Elkaar versterken betekent: helpen zonder het over te nemen. Samen oplossingen vinden in plaats van problemen doorschuiven. Dat vraagt eigenaarschap, wederkerigheid en de moed om het goede gesprek te voeren.

3. We staan naast elkaar

We kiezen bewust positie: niet tegenover elkaar, of vanuit hiërarchie, maar naast elkaar. We zoeken de ander op en zijn elkaar nabij.

Werken volgens deze filosofie is niet altijd eenvoudig, zeker niet als de druk toeneemt. Daarom prioriteren we werkzaamheden en nemen we regelmatig tijd om stil te staan bij de vraag: doen we het goede, en doen we dat ook goed?

De filosofie geeft richting …

Onze sturingsfilosofie geeft richting aan alle afspraken in dit reglement. Ze vormt samen met onze missie én de governancecode de basis onder onze manier van besturen, toezichthouden en samenwerken.

… en het reglement helpt als het knijpt

Dit reglement is vooral bedoeld om op terug te vallen. Als we ergens als organisatie niet samen uitkomen, bepaalt het reglement hoe we tóch kunnen doen wat het beste is voor onze leerlingen.

De governancecode: leidende principes voor ons college van bestuur en raad van toezicht

We houden ons aan de *governancecode funderend onderwijs*. Die code beschrijft wat goed bestuur en goed intern toezicht betekenen binnen het funderend onderwijs. De code helpt ons om consistent, transparant en toekomstgericht te handelen.

De governancecode gaat uit van vijf principes: verantwoordelijkheid, verbinding, lerend vermogen, integriteit en openheid. Deze principes vormen de leidraad voor hoe bestuur en toezicht handelen. De principes hangen nauw met elkaar samen en versterken elkaar.

Hieronder lichten we de principes kort toe en beschrijven we hoe ze zichtbaar zijn in ons dagelijks werk.

Verantwoordelijkheid

Dit is het belangrijkste principe uit de governancecode. Het betekent dat bestuurders en toezichthouders van De Onderwijsspecialisten verantwoordelijkheid nemen voor goed onderwijs én voor hun rol in de bredere maatschappelijke opdracht. Concreet: we handelen vanuit onze missie en bedoeling en zijn transparant over onze afwegingen.

Onze visie en filosofie zijn erop gericht om medewerkers zoveel mogelijk ruimte te bieden. Dat betekent ook dat we van iedereen vragen die ruimte én de bijbehorende verantwoordelijkheid ook te nemen, in het belang van onze leerlingen.

Lerend vermogen

Leren en ontwikkelen vormen zo'n beetje het DNA van De Onderwijsspecialisten. Een professionele organisatie leert continu. Dat vraagt nieuwsgierigheid, reflectie en het vermogen om aan te passen wanneer dat nodig is. Voor college van bestuur en raad van toezicht betekent het dat we ons blijven ontwikkelen. En dat we bijdragen aan een cultuur waarin leren vanzelfsprekend is. Voor leerlingen én professionals.

Verbinding

Verbinding betekent dat we samenwerken met medewerkers, leerlingen, ouders, partners en elkaar. Dit principe sluit nauw aan bij onze sturingsfilosofie: we staan naast elkaar en zoeken elkaar actief op. college van bestuur en raad van toezicht creëren de voorwaarden voor duurzame samenwerking, intern en extern. Het college van bestuur trekt zich dan ook niet terug als het spannend wordt: juist dan is het belangrijk om open te zijn en naast elkaar te blijven staan.

Integriteit

Integer handelen is de basis voor vertrouwen. We maken duidelijke afwegingen, benoemen mogelijke belangenconflicten en handelen in lijn met onze waarden. Integriteit gaat niet alleen over regels, maar vooral over houding en gedrag. Het gaat wat ons betreft over het áltijd kunnen voeren van een respectvolle dialoog. Als het moeilijk is, staan we altijd nog samen voor onze doelen. En voor de raad van toezicht betekent dat onder meer dat het ook gaat over het scheiden van proces en casuïstiek, over het vermogen om uit te kunnen zoomen naar het grotere geheel en in rust te kijken naar onderliggende oorzaken.

Openheid

Openheid betekent dat we informatie toegankelijk maken, keuzes toelichten en ruimte laten voor dialoog. Voor college van bestuur en raad van toezicht betekent dit dat we helder communiceren en actief verantwoording afleggen. Ook als er zaken *niet* goed gaan. Of eigenlijk: juist dan.

Zo werken we in de praktijk

De Onderwijsspecialisten is een stichting met een collegiaal bestuur en een raad van toezicht. college van bestuur en raad van toezicht werken vanuit hun eigen rol en verantwoordelijkheid aan dezelfde ambitie. Ze maken expliciet hóé ze dat doen, en zijn daar transparant over. De afspraken hieronder laten zien hoe missie, filosofie en code zich in het dagelijks handelen vertalen.

We overleggen op vaste momenten en wanneer de situatie daarom vraagt

College van bestuur en raad van toezicht overleggen gezamenlijk ieder kwartaal op vooraf vastgestelde momenten, volgens een vaste overlegstructuur. Daarnaast is er ruimte voor extra overleg wanneer de situatie daarom vraagt. Zo zorgen college van bestuur en raad van toezicht dat ze elkaar tijdig spreken over reguliere onderwerpen én adequaat kunnen handelen bij bijzondere omstandigheden.

Zorgvuldige, transparante en navolgbare besluitvorming

College van bestuur en raad van toezicht hebben hun besluitvorming zorgvuldig ingericht. Afwegingen maken ze expliciet en leggen ze vast. Zo is achteraf altijd te volgen hoe besluiten tot stand zijn gekomen. Dat draagt bij aan onderling vertrouwen en aan de uitlegbaarheid van besluiten naar medewerkers en andere betrokkenen.

Informatie delen én halen we tijdig

College van bestuur en raad van toezicht zorgen ervoor dat relevante informatie tijdig wordt gedeeld én actief wordt opgehaald. Dit betekent dat informatie niet alleen aan anderen wordt aangeboden, maar dat er ook bewust om wordt gevraagd als dat nodig is voor een goede oordeelsvorming. Wie welke informatie deelt of ophaalt en op welk moment, is vastgelegd in Toezichtvisie en -kader en in het document Structuur Overleg- en besluitvorming De Onderwijsspecialisten.

Ruimte voor inbreng van medewerkers, medezeggenschap en stakeholders

Medewerkers, medezeggenschap en andere stakeholders kunnen bijdragen aan de ontwikkeling en uitvoering van beleid. Deze inbreng wordt georganiseerd via overleggen als het directeuren/MT-overleg, het zogeheten F3 en via verschillende werkgroepen. De details, ook over hoe je bijvoorbeeld iets op de agenda van het college van bestuur kunt plaatsen, vind je in het document Structuur Overleg- en besluitvorming De Onderwijsspecialisten.

Structurele verbinding met de praktijk

De verbinding met de praktijk is een vanzelfsprekend onderdeel van de taakopvatting van zowel college van bestuur als raad van toezicht. Dit betekent dat ze actief zicht houden op wat er in de organisatie en het onderwijs gebeurt en deze praktijkervaring betrekken bij toezicht, bestuur en besluitvorming. In het document Toezichtvisie en -kader, en document Structuur Overleg en besluitvorming lees je hoe deze verbinding concreet vorm krijgt. In dat kader vindt overleg plaats met de GMR: het college van bestuur doet dit vijf keer per jaar en de raad van toezicht twee keer per jaar. Daarnaast is nog eenmaal per jaar een overleg waarbij zowel GMR, raad van toezicht als college van bestuur aanwezig zijn.

Dit doet het college van bestuur: taken, rollen en verantwoordelijkheden

Bestuur en beleid
Het college van bestuur bestuurt de stichting. Het draagt de eindverantwoordelijkheid voor het realiseren van de missie: ieder kind een volwaardige plek in de samenleving. De bestuurders scheppen voorwaarden voor goed onderwijs. En het college van bestuur vertaalt de missie naar samenhangend beleid. Dat doet het elke vier jaar in de vorm van een nieuwe strategische koers, en ieder jaar in de vorm van een Routekaart. Zo geeft het bestuur richting aan de organisatie om de ambitie waar te kunnen maken.

Ruimte en leiderschap
Het college van bestuur zorgt voor professionele ruimte en leiderschap. Het werkt vanuit vertrouwen en biedt de professionals de kaders die zij nodig hebben om hun verantwoordelijkheid te kunnen nemen. Vanuit de sturingsfilosofie stimuleert het bestuur reflectie en collegiale consultatie. En ze ondersteunt leidinggevenden bij het versterken van hun teams.

Effectief en doelmatig
Het college van bestuur zorgt dat de organisatie effectief en doelmatig is. Het ziet toe op processen en informatiestromen en zorgt voor gedegen risicobeheersing en interne controle. Ook is het college van bestuur verantwoordelijk voor de planning-en-controlcyclus en voor de kwaliteit van de verantwoording.

Samenwerking en partners
Het college van bestuur stimuleert samenwerking en partnerschap. Het vertegenwoordigt de stichting in regionale en lokale netwerken en werkt aan duurzame samenwerkingen. Externe partners vervullen hierbij een wezenlijke rol. Bestuurders benutten de expertise van de organisatie, zowel binnen als buiten de eigen scholen, om inclusiever onderwijs te versterken. Leerlingen, ouders, medewerkers worden door het bestuur actief betrokken bij beleid en besluitvorming.

Lerende organisatie
Het college van bestuur zorgt voor een professionele en lerende organisatiecultuur. Bijvoorbeeld door een werkwijze te stimuleren waarin hoge verwachtingen leidend zijn, en waarin ervaring wordt gecombineerd met inzichten uit onderzoek. Ook zorgt het college van bestuur ervoor dat scholen en regio’s met elkaar samenwerken aan een sterker pedagogisch klimaat, óók binnen het regulier onderwijs.

De details: regels en kaders voor het college van bestuur

Samenstelling en eindverantwoordelijkheid

Het college van bestuur bestaat uit minimaal twee leden en functioneert als collegiaal bestuur. Ze zijn gezamenlijk én afzonderlijk verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht. Het college van bestuur treedt naar buiten als één geheel; besluiten worden door alle leden gedragen en uitgedragen.

Structureel overleg en onderlinge afstemming

Het college van bestuur overleg bestaat uit een tweewekelijks werkoverleg en een tweewekelijks college van bestuur-overleg. Beide overleggen vinden plaats aan de hand van een agenda. In het college van bestuur-werkoverleg informeren de leden elkaar over ontwikkelingen binnen en buiten de organisatie en stemmen zij activiteiten af die gezamenlijke aandacht vragen. In het college van bestuur-overleg worden de strategische en bestuurlijke onderwerpen besproken en vindt besluitvorming plaats. De wijze waarop deze overleggen plaatsvinden, staat beschreven in de notitie Structuur Overleg en besluitvorming De Onderwijsspecialisten.
Ieder lid kan een vergadering bijeenroepen.

Bijeenroepen van vergaderingen

Voor het bijeenroepen van een college van bestuur-vergadering geldt een oproepingstermijn van zeven dagen, inclusief toezending van de agenda. Is er sprake van spoed, dan kan de voorzitter deze termijn verkorten tot 24 uur.

Besluitvorming buiten vergadering

Als een vergadering niet mogelijk is, kan het college van bestuur ook buiten vergadering rechtsgeldige besluiten nemen. Dat kan alleen als het afwezige lid vooraf heeft aangegeven zich niet tegen de besluitvorming te verzetten. We melden zo'n besluit altijd in de eerstvolgende vergadering van college van bestuur-overleg en nemen het op in de notulen.

Stemverhoudingen

Binnen het college van bestuur heeft ieder lid één stem. We streven naar besluiten met eenstemmigheid. Als de stemmen staken, wordt het voorstel ter besluitvorming voorgelegd aan de raad van toezicht. De raad van toezicht vervult eerst een bemiddelende rol in een streven om het college van bestuur toch tot gezamenlijke besluitvorming te laten komen.

Continuïteit en waarneming

Het college van bestuur zorgt zelf voor continuïteit in het bestuur. Is één van de leden afwezig, dan neemt het andere lid de waarneming op zich.

Externe vertegenwoordiging

Het college van bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. Dat geldt zowel voor het college van bestuur als geheel als voor ieder college van bestuur-lid afzonderlijk, voor zover de wet daar geen beperkingen aan stelt.

Overeenkomsten, registergoederen en volmachten

Het college van bestuur mag besluiten nemen over het verkrijgen, vervreemden en bezwaren van registergoederen. Voor deze besluiten is wel goedkeuring van de raad van toezicht nodig.

Daarnaast kan het college van bestuur volmachten incidenteel verlenen aan anderen, om de stichting binnen afgesproken grenzen te vertegenwoordigen.

Managementstatuut en bevoegdheden

Het college van bestuur stelt een managementstatuut vast. Daarin staat hoe het overleg met directeuren verloopt en welke volmachten zij hebben.

Benoeming leden

De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur. Bij een vacature stelt de raad van toezicht een selectieprocedure vast waarin ook de invloed van andere geledingen binnen de stichting is geregeld. Het voorgenomen benoemingsbesluit wordt altijd voor advies voorgelegd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.

Geen relaties binnen de organisatie

Een lid van het college van bestuur mag niet getrouwd zijn, of een duurzame relatie hebben, met iemand die in dienst is van De Onderwijsspecialisten.

Planning-en-controlcyclus

Het college van bestuur stelt jaarlijks de begroting en de jaarrekening vast. Beide besluiten hebben de goedkeuring van de raad van toezicht nodig. Daarmee ligt de inrichting en uitvoering van de planning-en-controlcyclus bij het college van bestuur, met een expliciete toetsende rol voor de raad van toezicht.

Geheimhouding en onafhankelijkheid

Leden van het college van bestuur zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.

Jaarlijkse verantwoording

Het college van bestuur brengt jaarlijks in het Jaarverslag uit over zijn werkzaamheden. Het jaarverslag heeft eveneens de goedkeuring van de raad van toezicht nodig. De gemeenteraden van de gemeenten waarin openbare scholen van de stichting zijn gevestigd ontvangen het jaarverslag. Hierin rapporteert het college van bestuur aan deze gemeenteraden over het openbaar onderwijs en de monitoring daarvan.

Dit doet de raad van toezicht: taken, rollen en verantwoordelijkheden

Toezicht op koers, kwaliteit en continuïteit

De raad van toezicht beoordeelt of het college van bestuur op koers ligt om de strategische doelen te realiseren. Hij houdt integraal toezicht: op de kwaliteit van het onderwijs, op rechtmatig en integer bestuur, op de besteding van middelen en op de continuïteit van de organisatie.

Belangrijke strategische documenten en besluiten zoals de sturingsfilosofie, het strategisch beleid, het jaarplan, de (meerjaren)begroting, de jaarrekening en het jaarverslag moeten door de raad van toezicht worden goedgekeurd. Zo toetst de raad van toezicht vooraf én achteraf of beleid en uitvoering in lijn zijn met missie, visie en wettelijke kaders.

De raad van toezicht legt jaarlijks schriftelijk verantwoording af over zijn werkzaamheden en functioneren in het jaarverslag van de stichting.

Werkgeverschap en beoordeling

De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur en stelt hun beloning vast binnen de geldende wet- en regelgeving.

Jaarlijks evalueert de raad van toezicht het functioneren van het college van bestuur en de onderlinge samenwerking. De remuneratiecommissie bereidt deze gesprekken en besluiten voor, maar de raad van toezicht besluit altijd als geheel.

Adviseur en klankbord

De raad van toezicht adviseert het college van bestuur gevraagd en ongevraagd en denkt mee over strategische vraagstukken en organisatieontwikkeling.

De raad van toezicht vormt daarbij een eigen, onafhankelijk oordeel. Hij baseert zich op informatie van het college van bestuur en kan aanvullende informatie opvragen. De relatie met het college van bestuur is open en professioneel, met ruimte voor kritische vragen en gezamenlijke reflectie. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht tijdig alle informatie die nodig is voor het toezicht. De raad van toezicht kan aanvullende informatie vragen en het college van bestuur ter verantwoording roepen wanneer dat nodig is.

Verdieping via vaste commissies

Voor specifieke onderwerpen werkt de raad van toezicht met vaste commissies.

De auditcommissie verdiept zich in financieel beheer, risicobeheersing, begroting, jaarrekening en de relatie met de externe accountant.

De commissie onderwijskwaliteit richt zich op het onderwijskundig beleid, de voortgang van doelen, inspectiebevindingen en signalen van stakeholders.

De remuneratiecommissie adviseert over de benoeming van de college van bestuursleden, en bereiden de deze benoeming voor, over de beoordeling en de arbeidsvoorwaarden van de college van bestuursleden. Daarnaast ziet zij toe op de consistentie in het rooster van aftreden.

Deze commissies bereiden besluiten voor en adviseren, maar de raad van toezicht blijft als geheel verantwoordelijk.

Jaarlijkse zelfreflectie

De raad van toezicht bespreekt minimaal eenmaal per jaar zijn eigen functioneren, evalueert zijn resultaten en legt vast hoe hij zijn toezicht verder ontwikkelt. Ten minste eenmaal per vier jaar vindt deze evaluatie plaats onder externe begeleiding. Daarmee bewaakt de raad van toezicht ook de kwaliteit van het toezicht zelf.

De details: regels en kaders voor de Raad van toezicht

Omvang en samenstelling

De raad van toezicht bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven leden. Eén lid wordt benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).

De raad van toezicht werkt op basis van een profielschets. Bij vacatures kijkt de raad van toezicht of aanpassingen nodig zijn, op basis van de samenstelling van de zittende raad.

Benoeming, zittingsduur en rooster van aftreden

Leden worden benoemd voor vier jaar. Ze kunnen één keer worden herbenoemd, zodat de maximale zittingsduur acht jaar bedraagt.

De raad van toezicht werkt met een rooster van aftreden, zodat continuïteit en vernieuwing in balans blijven.

Vergaderingen en oproepingstermijnen

De raad van toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en verder zo vaak als nodig is. Tenminste éénmaal per jaar vergadert de raad van toezicht zonder college van bestuur. Vergaderingen worden ten minste zeven dagen vooraf bijeengeroepen, inclusief agenda. In spoedeisende gevallen kan deze termijn worden verkort tot 24 uur.

Stemmen en besluitvorming

Ieder lid heeft één stem. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen, tenzij de statuten anders bepalen.

Een lid kan zich schriftelijk laten vertegenwoordigen door een ander lid, waarbij één lid slechts één ander kan vertegenwoordigen.

Stemmingen zijn in principe mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming wenselijk acht, of één van de leden vóór de stemming om een schriftelijke stemming vraagt.

De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid zijn gesteld te stemmen en niemand bezwaar maakt tegen deze wijze van besluitvorming.

Vastlegging van besluiten en notulen

Van iedere vergadering worden notulen gemaakt. Deze worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter ondertekend.

Besluiten die goedkeuring van de raad van toezicht vereisen

De statuten, artikel 8 lid 4, geeft een concrete lijst van besluiten van het college van bestuur waarvoor goedkeuring van de raad van toezicht vereist is. Samengevat is goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor:

- besluiten over vastgoed en borgstellingen;
- strategische beleidsdocumenten, begroting en jaarrekening;
- duurzame samenwerkingen en deelnemingen;
- statutenwijziging, fusie, splitsing of ontbinding;

- het vaststellen of wijzigen van reglementen;
- het verlenen van doorlopende volmachten.

Benoeming van de externe accountant

De raad van toezicht benoemt, schorst en ontslaat de externe registeraccountant.

Vergoeding raad van toezicht

De raad van toezicht stelt zijn eigen vergoeding vast binnen de kaders van de Wet normering topinkomens (WNT) en de richtlijnen van de VTO3!.

Geheimhouding en onafhankelijkheid

Leden van de raad van toezicht zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie. Bij benoeming wordt getoetst op onafhankelijkheid en onverenigbare functies. Relevante nevenfuncties worden opgenomen in het jaarverslag.

Verantwoording in het jaarverslag

De raad van toezicht legt jaarlijks schriftelijk verantwoording af. In het verslag wordt onder meer opgenomen: de samenstelling van de raad van toezicht, het rooster van aftreden, de verrichte werkzaamheden, behandelde onderwerpen, deskundigheidsontwikkeling en de honorering van de leden.

Commissies van de raad van toezicht

De auditcommissie

De auditcommissie ondersteunt de raad van toezicht bij het financieel toezicht. De commissie bereidt onderwerpen voor en adviseert de raad van toezicht. De raad van toezicht blijft altijd zelf verantwoordelijk voor de besluiten.

Samenstelling en rolverdeling

De auditcommissie bestaat uit twee leden van de raad van toezicht. Ten minste één van hen heeft relevante financiële kennis en ervaring. De raad van toezicht benoemt de leden en wijst één van hen aan als voorzitter.

Het lidmaatschap van de auditcommissie loopt gelijk met de zittingsduur in de raad van toezicht.

Toezicht op financiën en beheersing

De auditcommissie verdiept zich in het financieel beheer en beleid van de stichting en de scholen. Ze bespreekt onder meer de begroting, de jaarrekening, financiële rapportages en de werking van interne risicobeheersings- en controlesystemen.

Ook kijkt de commissie naar het treasurybeleid, de naleving van wet- en regelgeving en de opvolging van bevindingen van de externe accountant.

Contact met controller en accountant

De auditcommissie onderhoudt actief contact met het college van bestuur, de directeur bedrijfsvoering en de externe accountant. Bij de vergaderingen zijn in ieder geval een lid van het college van bestuur, directeur bedrijfsvoering en/of (concern)e controller aanwezig. De commissie kan daarnaast anderen uitnodigen wanneer dat nodig is.

Vergaderingen en verslaglegging

De auditcommissie vergadert minimaal drie keer per jaar en vaker als dat nodig is. Van iedere vergadering wordt een verslag gemaakt.

De auditcommissie rapporteert haar bevindingen en adviezen aan de raad van toezicht. De verslagen worden gedeeld met de raad van toezicht en maken onderdeel uit van de vergaderstukken. In het jaarverslag van de raad van toezicht wordt vermeld hoe de auditcommissie is samengesteld, hoe vaak zij heeft vergaderd en welke onderwerpen aan de orde zijn geweest.

De remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie ondersteunt de raad van toezicht bij het werkgeverschap richting het college van bestuur. De remuneratiecommissie adviseert de raad van toezicht over selectie, (her)benoeming, schorsing en ontslag van college van bestuursleden. Ook adviseert zij over contractduur, rechtspositie, arbeidsvoorwaarden en het algemeen functioneren.

Daarnaast adviseert de remuneratiecommissie over de bezoldiging en vergoedingen van de leden van de raad van toezicht.

De remuneratiecommissie bereidt besluiten voor en adviseert. De raad van toezicht besluit altijd zelf.

Samenstelling en zittingsduur

De remuneratiecommissie bestaat uit ten minste twee leden van de raad van toezicht, waaronder

de voorzitter uit hoofde van zijn functie. De raad van toezicht benoemt de leden. De remuneratiecommissie wijst uit haar midden een voorzitter aan.

De remuneratiecommissie doet een voorstel voor het rooster van aftreden van de raad van toezicht en adviseert de raad van toezicht hierover.

De zittingsduur van een commissielid is gekoppeld aan de zittingsduur in de raad van toezicht.

Gesprekken met leden van het college van bestuur

De remuneratiecommissie voert periodiek gesprekken met de (individuele) leden van het college van bestuur. In deze gesprekken wordt onder meer stilgestaan bij het functioneren, de samenwerking binnen het college van bestuur en de gemaakte afspraken.

Van de gesprekken maakt de remuneratiecommissie een verslag dat aan de betrokkenen wordt voorgelegd. De andere leden van de raad van toezicht ontvangen dit verslag.

Ontwikkelingen in beloningskaders en regelgeving

Bij haar advisering houdt de remuneratiecommissie zich aan geldende wet- en regelgeving, waaronder de Wet normering topinkomens en aan relevante richtlijnen voor bestuurders en toezichthouders in het onderwijs.

De commissie onderwijskwaliteit

De commissie onderwijskwaliteit ondersteunt de raad van toezicht bij het toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. De commissie verdiept zich in onderwijskundige thema’s en bereidt bespreking en besluitvorming in de raad van toezicht voor. De raad van toezicht blijft als geheel verantwoordelijk.

Samenstelling en benoeming

De commissie onderwijskwaliteit bestaat uit ten minste twee leden van de raad van toezicht. De raad van toezicht benoemt de leden en wijst één van hen aan als voorzitter. De voorzitter van de commissie onderwijskwaliteit is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de commissie onderwijskwaliteit en is het eerste aanspreekpunt voor de raad van toezicht. De zittingsduur in de commissie loopt gelijk met de benoemingsperiode in de raad van toezicht.

Toezicht op onderwijskwaliteit

De commissie onderwijskwaliteit bespreekt met het college van bestuur het onderwijskundig beleid en de ontwikkelingen daarin. Daarbij gaat het ook om de voortgang en evaluatie van de onderwijskwaliteit zoals vastgelegd in beleidsdocumenten zoals het strategisch beleidsplan, de routekaart, het jaarplan en het jaarverslag.

Ook bespreekt de commissie onderwijskwaliteit hoe het college van bestuur de borging en verdere ontwikkeling van de onderwijskwaliteit organiseert.

Inspectiebevindingen en signalen uit de organisatie

De commissie onderwijskwaliteit bespreekt de bevindingen van de Inspectie van het Onderwijs en de uitkomsten van tevredenheidsonderzoeken onder interne en externe stakeholders.

Vergaderingen en rapportage

De commissie onderwijskwaliteit vergadert minimaal twee keer per jaar en vaker als dat nodig is. Op basis van haar bevindingen rapporteert de commissie onderwijskwaliteit aan de raad van

toezicht. Ze informeert de raad van toezicht over haar belangrijkste overwegingen en over onderwerpen die van wezenlijk belang zijn voor besluitvorming. Besluiten worden altijd genomen door de raad van toezicht als geheel.

Evaluatie, actualisatie en openbaarmaking

College van bestuur en raad van toezicht evalueren vierjaarlijks of het reglement nog aansluit bij de ambitie, de sturingsfilosofie en de governancecode. Als dat nodig is passen ze het reglement aan. Het reglement maken ze vervolgens openbaar via de website en het intranet van De Onderwijsspecialisten. Zo kan iedereen zien hoe we bestuur en toezicht vormgeven.