



Schoolondersteuningsprofiel

Inhoudsopgave

1. INLEIDING	3
2. DE SCHOOL.....	4
2.1 ALGEMENE GEGEVENS	4
2.2 DE KOERS VAN DE ONDERWIJSSPECIALISTEN	4
2.3 BEELD VAN DE SCHOOL	5
3. HET SYSTEEM VAN DE ONDERSTEUNING	8
3.1 AANMELDING EN INSCHRIJVING	8
3.2 LOGISCHE ONDERWIJSKUNDIGE EENHEDEN	8
3.3 GROEPS- EN VAKDOCENTEN	8
3.4. COMMISSIE VAN BEGELEIDING	8
3.5 OVERIGE SPECIALISMEN	9
3.6 EXTERNE PROFESSIONALS	9
3.7 DESKUNDIGHEIDSBEVORDERING	10
3.8 ONTWIKKELINGSPERSPECTIEFPLAN	10
3.8 HANDELINGSGERICHT WERKEN	10
3.9 PDCA-CYCLUS	11
4. BASISONDERSTEUNING	13
4.1 AANPASSING VAN DE ONDERWIJSSITUATIE	13
4.2 AANPASSING LEERSITUATIE	15
4.3 AANPASSINGEN LESMATERIALEN/LESINSTRUCTIE	15
4.4 AANPASSEN RUIMTELIJKE OMGEVING	16
4.5 SAMENWERKING DESKUNDIGEN	16
5. ONTWIKKELAGENDA	17
5.1 ONTWIKKELDOELEN TEN AANZIEN VAN DE BASISONDERSTEUNING EN DE EXTRA ONDERSTEUNING.....	17

1. Inleiding

De wet schrijft voor dat iedere school een schoolondersteuningsprofiel (SOP) heeft waarin de taken en verantwoordelijkheden rondom passend onderwijs zijn vastgelegd. Scholen beschrijven in hun SOP hoe ze vormgegeven aan de basisondersteuning en welke vormen van extra ondersteuning ze (kunnen) bieden in de eigen school. Doel van alle ondersteuning is om de leerlingen zo optimaal mogelijk te begeleiden, zodat zij zo goed mogelijk kunnen profiteren van het onderwijs en maximale resultaten kunnen boeken.

Dit ondersteuningsplan brengt samenhangend en systematisch alle aspecten rond deze begeleiding in kaart. Het SOP binnen het SWV VO 2505 bevat informatie over:

- Aanpassing van de onderwijssituatie
- Aanpassing leersituatie
- Aanpassingen lesmaterialen/lesinstructie
- Inzet expertise
- Aanpassing ruimtelijke omgeving
- Samenwerking deskundigen

Het SOP is een dynamisch instrument, dat ouders, leraren en school handvatten geeft om passend onderwijs praktisch vorm te geven. Het SOP wordt nu minimaal eens in de vier jaren beschreven en vastgesteld. Op termijn wordt het SOP jaarlijks (in plaats van vierjaarlijks) vastgesteld en gaat het SOP onderdeel worden van de schoolgids. Hiermee wordt het continue gesprek in de school gestimuleerd over de ondersteuning die kan worden geboden en de deskundigheid die daarvoor nodig is. Op deze manier kan het SOP ook een rol spelen in het personeelsbeleid van de school. Bovendien maakt het plaatsen van het SOP in de schoolgids de informatie over het ondersteuningsaanbod van de school beter toegankelijk en vindbaar voor ouders. De informatie over het ondersteuningsaanbod in de schoolgids wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur met advies van de MR. We volgen hierin de landelijke ontwikkelingen.

In dit SOP kunt u lezen hoe de ondersteuning op onze school georganiseerd is. Het SOP van onze school is vastgesteld in mei 2023 en wordt in mei 2024 geëvalueerd.

Vastgesteld: mei 2023

Evaluatie: mei 2024

2. De school

2.1 Algemene gegevens

Naam directeur	Hendrien Zijlstra-Hilbrands
BRIN-nummer	14XF
Adres	Gentiaanstraat 804
Postcode	7322 CZ
Plaats	Apeldoorn
Gemeente	Apeldoorn
Telefoon	055-3689580
Website	www.gentiaancollege.nl
Email	info@gentiaancollege.nl
Aantal leerlingen	376
Schoolbestuur	De Onderwijsspecialisten
Samenwerkingsverband	SWV VO 2505

2.2 De koers van De Onderwijsspecialisten

We werken samen aan inclusiever onderwijs

Voor elke leerling een volwaardige plek in de samenleving. Dat is het doel van De Onderwijsspecialisten. Inclusiever onderwijs is essentieel om dat te bereiken. In de strategische koers is beschreven wat we verstaan onder inclusiever onderwijs.

We werken vanuit de sturingsfilosofie Anders Vasthouden

Bij De Onderwijsspecialisten werken we volgens de sturingsfilosofie Anders Vasthouden. Eenvoudig gezegd: we blijven dicht bij de bedoeling, geven onze leerlingen zo veel mogelijk eigen regie, en onze professionals de ruimte én verantwoordelijkheid om te doen wat nodig is. Vertrouwen is hierbij een van de belangrijkste waarden. En de dialoog is onmisbaar om elke dag te verbeteren.

Hoe we dat doen?

Sámen. Dat is het belangrijkste woord uit de strategische koers. Er zijn vijf thema's gedefinieerd waarmee we samen aan de slag gaan: Samen met leerlingen en ouders, Samen met partners en onze omgeving, Samen met onze collega's, Samen voor excellent onderwijs, Samen duurzamer. We werken aan deze thema's op een aantal manieren.

We bundelen onze krachten in programma's

De Onderwijsspecialisten blijven het onderwijs en de onderwijsondersteuning op de scholen verder ontwikkelen. Hiervoor worden er krachten gebundeld, goede voorbeelden en nieuwe ideeën van al onze scholen in programma's. Zo helpen we elkaar én houden we overzicht en grip. Aan de programma's werken we met een mix van deelnemers uit alle lagen van onze organisatie en erbuiten.

We gaan, hóp, naar buiten

Met positieve energie zoeken we nog meer de samenwerking met leerlingen, ouders, buurtbewoners, bedrijven, overheden, welzijns- en zorgorganisaties, voorschoolse opvang, vervolgonderwijs en werkgevers. In al onze ontmoetingen zijn we uitnodigend, actief en optimistisch.

We zetten de professional voorop, met collega's, school en onze organisatie als hulp

De professionals van De Onderwijsspecialisten maken het verschil voor de leerlingen. Zij vormen een sterk team met leerlingen en ouders en andere partners.

We houden de randvoorwaarden en organisatie op orde

Wij zorgen samen met anderen voor voldoende goed gekwalificeerd personeel, en voor andere randvoorwaarden, zoals goede huisvesting. En daarvoor bewandelen we als het nodig is innovatieve wegen.

We doen, doen (pauze) doen

We halen onze ambities alleen als we dóén. Elke dag opnieuw. Tegelijkertijd willen we met regelmaat de pauzeknop indrukken. Daarom zoeken we elkaar onderweg regelmatig op. We nemen de tijd om achterover te leunen en te bespreken of we nog wel bij de bedoeling blijven.

We zijn voorbeeldig

We willen samen voorbeeldig zijn. We laten zién dat we een open blik hebben en dat we leren van anderen. We respecteren verschillen en zijn er nieuwsgierig naar.

2.3 Beeld van de school

Het Gentiaan College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs en verzorgt onderwijs en onderwijsondersteuning aan leerlingen van 12 t/m 18 jaar met een uitstroomperspectief dagbesteding/arbeid en vervolgonderwijs. We zetten ons onvoorwaardelijk in voor de ontwikkeling van elke leerling en leiden onze leerlingen toe naar een volwaardige plek in de maatschappij. Hier mag je jezelf zijn. Het Arbeidsgericht Onderwijs (AgO) duurt vier tot zes jaar en is bestemd voor leerlingen met het uitstroomprofiel arbeid of dagbesteding. Binnen deze richting zijn er meerdere mogelijkheden voor uitstroom en het behalen van theorie- en praktijkcertificaten, waarbij we aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling. De route naar arbeid wordt verdeeld in drie fasen: de oriënterende fase, de verdiepingsfase en de uitstroomfase. Een fase duurt ongeveer twee schooljaren. Het werken aan arbeidsvaardigheden, middels praktijk en stage, is daarbij het belangrijkste.

Binnen het vervolgonderwijs bieden wij vmbo, mbo 1 (Entree), tl, havo en onderbouw vwo. We gaan bij de benadering van onze leerlingen altijd uit van hun individuele mogelijkheden. We hebben geïntegreerde kennis op het gebied van onderwijs, gedrag en zorg. Daardoor zijn we in staat oplossingen aan te reiken voor nagenoeg alle ondersteuningsvragen. We stemmen onze begeleiding af met ouders, partners en (jeugd)zorg. Om de volwaardige plek in de maatschappij te kunnen realiseren is ons onderwijs niet alleen gericht op het behalen van didactische doelen, maar ook op het verwerven van vaardigheden die leerlingen nodig hebben om uiteindelijk die volwaardige plek in de maatschappij te kunnen bereiken. We bieden hiervoor sterke pedagogische ondersteuning. Betekenisvol (praktijk)leren is een belangrijk uitgangspunt binnen het Gentiaan College.

Op het Gentiaan College staan de volgende kernwaarden centraal:

Vaardig

Op het Gentiaan College ontwikkelen leerlingen vaardigheden die passen bij hun toekomstperspectief. We focussen hierbij op wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. We richten ons op de kwaliteiten en talenten van onze leerlingen.

Verbinden

Het is onze overtuiging dat een positieve leerkracht-leerling relatie voorwaarde is voor de ontwikkeling van leerlingen. Niet alleen de verbinding met de leerling, maar ook die met ouders en (zorg)partners, alsmede de professionals van de uitstroombestemming, staat centraal binnen ons onderwijs. Op het Gentiaan College zijn we betrokken, denken we mee en werken we samen.

Vertrouwen

Medewerkers van het Gentiaan College hebben vertrouwen in de ontwikkeling van de leerlingen die aan hen zijn toevertrouwd en hebben een positieve grondhouding. Een belangrijk doel van ons onderwijs is het verder vergroten van het zelfvertrouwen van leerlingen. Wij bieden leerlingen een voorspelbare, veilige omgeving.

Vanuit deze kernwaarden blijven we –samen- zoeken naar nieuwe kansen en mogelijkheden om de leerlingen een stap verder te brengen tijdens vrijetijdsbesteding, stages, (beschutte) arbeid, excursies, bedrijfsbezoeken, Sterk Techniek Onderwijs- Apeldoorn en binnen onderwijs-zorg trajecten. Wij laten leerlingen ervaren dat ze op school dingen leren waarmee ze uiteindelijk op echte vragen en problemen die in de samenleving spelen, antwoorden kunnen vinden.



3. Het systeem van de ondersteuning

In dit hoofdstuk beschrijven wij het systeem van de ondersteuning bij ons op school.

3.1 Aanmelding en inschrijving

Voor de inschrijving van een leerling bij het Gentiaan College is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. De TLV wordt afgegeven door het samenwerkingsverband (waar de leerling woonachtig is). Het samenwerkingsverband bepaalt de looptijd van de TLV. Zonder TLV is inschrijving niet mogelijk. Na aanmelding op het Gentiaan College heeft de school zes weken de tijd om te beslissen over de inschrijving van de leerling. In deze zes weken dient het Gentiaan College te beoordelen wat de onderwijsbehoeften zijn van de leerling en welk aanbod passend is. Deze termijn kan verlengd worden met vier weken. Na aanmelding of inschrijving van de leerling heeft de school zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is voor het vinden van een passende onderwijsplek op de eigen school of eventueel een andere school/voorziening. Wanneer een leerling is aangemeld bij het Gentiaan College wordt door de afdeling A&P allereerst het dossier opgevraagd. Op het moment dat er voldoende informatie beschikbaar is, wordt er op basis van het dossier bekeken welk niveau passend lijkt en wordt er besloten wie er aanwezig zal zijn bij het intakegesprek met de leerling en zijn/haar ouder(s)/verzorger(s). Indien wenselijk worden ook betrokken hulpverleners uitgenodigd voor het intakegesprek. Wanneer er duidelijkheid is over een passende plek worden specifieke afspraken gemaakt over de start van de leerling en wordt de leerling, wanneer alle documenten in orde zijn, ingeschreven bij ons op school.

3.2 Logische onderwijskundige eenheden

Het team van het Gentiaan College is opgedeeld in twee Logische Onderwijskundige Eenheden (LOE). Deze LOE zijn ingedeeld op basis van leerlijn en leerjaar. Elke LOE heeft een teamondersteuner die regelmatig overleg heeft met het Managementteam en de zorgcoördinatoren. De mentoren en praktijk- en vakdocenten van een LOE werken nauw met elkaar samen en zij zijn elkaars eerste aanspreekpunt wanneer een collega hulp nodig heeft of wil overleggen over een casus of leerling.

3.3 Groeps- en vakdocenten

De mentor is de spil in de begeleiding van de leerling. De dagelijkse begeleiding wordt zoveel mogelijk in de klas door de mentor en de praktijk- en vakdocenten gerealiseerd. Indien nodig worden zij ondersteund door de Commissie van Begeleiding (CievB). Om ervoor te zorgen dat de docenten die ondersteuning kunnen blijven bieden wordt er ingezet op coaching en intervisie en deskundigheidsbevordering.

3.4. Commissie van Begeleiding

De CievB is een multidisciplinair team. Het Gentiaan College heeft twee CievB's: de CievB Arbeid en de CievB vervolgonderwijs. De commissie bestaat uit de teamleider (voorzitter), zorgcoördinator, gedragswetenschapper en de schoolmaatschappelijk werker. Deze commissie komt wekelijks bijeen. Periodiek overlegt de commissie met de jeugdarts, de leerplichtambtenaar en het CJG. De jeugdarts is formeel lid van de CievB.

De CievB volgt de voortgang van de leerlingen en is daar verantwoordelijk voor. Een van de belangrijkste taken van de CievB is het adviseren van het bevoegd gezag over het ontwikkelingsperspectief van de leerling en het evalueren van de voortgang van dit ontwikkelingsperspectief. Daarnaast adviseert de CievB leerkrachten op het gebied van de pedagogische en/of didactische begeleiding van leerlingen. Een andere belangrijke taak van de CievB is het geven van advies rond plaatsing vanuit en terugplaatsing in het regulier onderwijs. Tenslotte heeft de CievB een belangrijke rol in de afstemming tussen school en externe instanties.

De CievB is aanwezig bij de leerlingbesprekingen die driemaal per jaar georganiseerd worden. Het doel van deze besprekingen is om vast te stellen of de leerling zich conform het OPP ontwikkelt en om te bespreken welke bevorderende en belemmerende factoren van toepassing zijn. De schoolmaatschappelijk werker fungeert als schakel tussen hulpverlening, thuis en school als er zaken in de thuissituatie spelen die van invloed zijn op het functioneren van de leerling op school. De gedragswetenschapper heeft een adviserende rol met betrekking tot de leerlingenzorg, voert psychodiagnostisch en orthodidactisch onderzoek uit en begeleidt leerlingen met een specifieke hulpvraag. De jeugdarts heeft een adviserende rol ten aanzien van de fysieke en psychische ontwikkeling van leerlingen. Daarnaast adviseert de jeugdarts op het gebied van (onderwijs)aanpassingen binnen de klas.

3.5 Overige specialismen

Naast de leden van de CievB zijn de volgende specialismen binnen de school aanwezig:

- Remedial teacher: Op het Gentiaan College werkt een remedial teacher. Zij denkt mee over het beleid rondom dyslexie, dyscalculie en leerlijnen. Ook werkt zij met de leerlingen aan rekenen en Nederlandse taal.
- Mediaccoach: Organiseert activiteiten om de mediawijsheid van kinderen, jongeren, ouders, leerkrachten en directies te verbeteren. De mediaccoach heeft een adviserende rol op het gebied van mediawijsheid.
- Stagebureau: De stagecoördinatoren begeleiden de leerling tijdens het stageproces. Zij bezoeken de leerling regelmatig op het stageadres, bieden coaching op de leerdoelen en ze informeren de stagegever over de begeleidingsbehoefte van de leerling. Zij werken intensief samen met de mentoren en decaan en adviseren de leerling en de ouders over de uitstroommogelijkheden.
- Leraarondersteuners: werkt ondersteunend aan de mentor of de praktijkleraar. Hij/zij ondersteunt de mentor bij onderwijsinhoudelijke taken en begeleidt leerlingen bij het verwerven van diverse vaardigheden.
- Combinatiefunctionaris: Stimuleert leerlingen vrijetijdsbesteding te zoeken en helpt hen de juiste plek met passende ondersteuning te vinden.
- Gedragscoaches

3.6 Externe professionals

Naast professionals binnen de school kunnen ook professionals van buiten de school betrokken worden om het onderwijsleerproces van leerlingen zo optimaal mogelijk te laten verlopen. Instanties en professionals die extern beschikbaar zijn ten behoeve van het ondersteuningsaanbod voor leerlingen, zijn o.a.:

- leerplichtambtenaar
- Tactus
- Wijk- en jeugdagent
- MEE Veluwe
- Gemeente
- Veilig Thuis

- Jeugdbescherming

3.7 Deskundigheidsbevordering

Het permanente leren, het vergroten van onze expertise, om binnen onze dynamische omgeving, tegemoet te blijven komen aan de specifieke onderwijs- en ondersteuningsvraag van onze leerlingen, staat centraal in alles wat wij doen. Wij leren continu van en met elkaar, wij verbeteren continu en doen dit samen. Er wordt binnen het Gentiaan College fors ingezet op intervisie, coaching en supervisie.

3.8 Ontwikkelingsperspectiefplan

Op onze school hebben alle leerlingen een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). Het werken met het OPP heeft tot doel het onderwijs zo goed mogelijk af te kunnen stemmen op wat de leerling nodig heeft voor een optimale ontwikkeling. In het ontwikkelingsperspectiefplan van elke leerling staan de bevorderende en belemmerende factoren en onderwijsbehoeften. Het verwachte uitstroomniveau van een leerling met daaraan gekoppeld de uitstroombestemming wordt in het OPP geformuleerd. Het OPP is gebaseerd op het landelijk doelgroepenmodel. Daarnaast worden in een apart handelingsdeel persoonlijke doelen opgesteld voor elke leerling. Dit zijn individuele doelen op het gebied van leren, sociale vaardigheden en stage/arbeid.

Voor het werken met dit OPP gelden de volgende richtlijnen:

- Voor alle leerlingen in het SO en VSO stelt het betreffende bevoegd gezag een ontwikkelingsperspectief vast na advies van de CievB en na overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en vanaf de leeftijd van 12 jaar met de leerling. Het overleg met ouder(s)/verzorger(s) is gericht op overeenstemming.
- Het ontwikkelingsperspectief wordt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen zes weken na de inschrijving van de leerling vastgesteld.
- Het ontwikkelingsperspectief wordt tenminste twee keer per schooljaar met de ouder(s)/verzorger(s) en vanaf de leeftijd van 12 met de leerling, geëvalueerd.
- Na advies van de CievB en in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en vanaf de leeftijd van 12 jaar met de leerling, kan het bevoegd gezag het ontwikkelingsperspectief bijstellen. Het uitstroomniveau met daaraan gekoppeld de uitstroombestemming wordt vastgesteld op basis van leerpotentieel (IQ), leervorderingen en de bevorderende en belemmerende factoren in kind, gezin en school. Het ontwikkelingsperspectief bevat én bepaalt de doelen die de school met de leerling wil bereiken en de keuzes die gemaakt worden in het onderwijsaanbod.

3.8 Handelingsgericht werken

Handelingsgericht werken is een belangrijke basis voor onze werkwijze. Het is een werkwijze waarbij de curatieve insteek (wat is er mis met deze leerling) wordt omgezet in een meer preventieve benadering (wat heeft deze leerling nodig in aanpak, begeleiding, instructie en ondersteuning?). Bij HGW staan de ondersteuningsvraag van de leerkracht en de onderwijsbehoeften van de leerling centraal. Het vaststellen van die onderwijsbehoeften en de besluitvorming die daarop volgt is doelgericht, systematisch, inzichtelijk en transparant:

- Wat is het doel?
- Hoe wordt dat bereikt?
- Wie doet wat wanneer?
- Wanneer en hoe wordt er geëvalueerd?

De zeven uitgangspunten van HGW bieden elke betrokkene een referentiekader en een gemeenschappelijke visie. Handelingsgericht werken wordt geplaatst binnen een continuüm van ondersteuning. De uitgangspunten zijn een waardevol kwaliteitskader voor het beleid van de school, de pedagogisch-didactische aanpak van de leraar in de klas, de samenwerking met CievB en externe organisaties. Het doel van HGW is om passend onderwijs te bewerkstelligen, zodat iedere leerling gebruik kan maken van de onderwijsvoorziening en alle ondersteuning die daar geboden wordt.

De zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken

- Onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling staan centraal.
- Het gaat om wisselwerking en afstemming tussen jongere, onderwijs en opvoeding, het systeemdenken.
- De leraar doet ertoe.
- Positieve aspecten van kind, onderwijs en opvoeding zijn van groot belang.
- Constructieve samenwerking met alle betrokken partijen.
- Het handelen is doelgericht.
- De werkwijze is systematisch en transparant.

3.9 PDCA-cyclus

De PDCA-cyclus ondersteunt het planmatig werken binnen de school. Binnen de ondersteuningsstructuur (verbonden aan de kwaliteitszorg) wordt de PDCA-cyclus als volgt ingevuld:

P: Definieer het probleem en formuleer het gewenste resultaat.

De school maakt elk jaar een analyse van haar leerlingpopulatie. De school brengt telkens drie opeenvolgende schooljaren in beeld, zodat we mogelijke trends kunnen ontdekken. Op basis van deze analyse stelt de school ambitieuze doelen voor de leerresultaten die de leerlingen kunnen bereiken. Daarbij nemen wij de aansluiting op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt of de dagbesteding als uitgangspunt. Dit geldt ook voor het stellen van doelen op het gebied van de sociale en maatschappelijke competenties. Bij de vaststelling van de streefniveaus voor de sociale en maatschappelijke competenties nemen wij de aansluiting op het vervolgonderwijs en de maatschappij als uitgangspunt. De individuele onderwijsbehoeften van een leerling liggen aan de basis van ons handelen. Hierbij staat de leerling met zijn onderwijs- en ondersteuningsbehoeften centraal. De richtinggevende vraag is: wat heeft deze leerling, van deze ouder(s)/verzorger(s), in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school, de komende periode nodig? De specifieke onderwijsbehoeften voor de leerling leggen we vast in het OPP. Wij maken gebruik van het OPP behorende bij het doelgroepenmodel.

D: concreet uitvoeren

Op basis van de analyse van haar leerlingpopulatie en de vastgestelde ambities en streefdoelen, stellen wij ons aanbod samen. De specifieke onderwijsbehoeften voor de leerling wordt in concrete tussendoelen uitgewerkt in het handelingsdeel. Dit betekent dat de mentor de periode van 6 weken ook goed gebruikt om de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften specifiek te maken. Het vertalen van het (lange termijn) ontwikkelingsperspectief naar de (korte termijn) onderwijsbehoeften op basis van capaciteiten en bevorderende en belemmerende factoren van een leerling doet een groot beroep op de vakkennis en vaardigheden van gedragswetenschappers, zorgcoördinatoren en leraren op de school. Kernvraag is: wat zijn de pedagogische-didactische onderwijsbehoeften van de leerling om de doelen die geformuleerd zijn in het ontwikkelingsperspectief te bereiken? Beantwoording van die kernvraag vraagt om kennis van leerlijnen, methodes en sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen.

Daarnaast zijn vaardigheden in klassenmanagement en het geven van effectieve instructie essentieel.

Door middel van methode gebonden toetsen en methode onafhankelijke toetsen (Cito 0, 1, 2 en 3 en Cito VSO) houden wij zicht op de cognitieve ontwikkeling van de leerling. Met de sociaal-emotionele volgljst ZIEN! houden wij zicht op de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties.

C: welk resultaat heb je bereikt t.o.v. gewenste resultaat.

In de (tussen)evaluatie van het handelingsdeel wordt vastgelegd welk resultaat de leerling tot nu toe heeft bereikt en of dit resultaat leidt tot het gewenste streefniveau/doel. Eventuele stagnatie wordt gesignaleerd. Hierbij is het van belang dat er een verklaring gezocht wordt en er ook bepaalt wordt wat nodig is om het gewenste resultaat alsnog te bereiken. De mate waarin de school de ontwikkelingsperspectieven realiseert, geeft informatie over de resultaten die de school met haar leerlingen behaalt. De inspectie gaat ervan uit dat minimaal 75% van de leerlingen aan het einde van de schoolperiode de door de school beoogde streefniveaus op de kernvakken behaalt. De school brengt haar realisatie van de ontwikkelingsperspectieven in beeld door middel van de tussen- en einduitstroom. Daarnaast brengt de school haar vervolgsucces in beeld. De data worden geanalyseerd en de school spreekt haar mate van tevredenheid uit. De examenopbrengsten kunnen de inzichten verdiepen.

A: stuur indien nodig bij om het gewenste resultaat alsnog te bereiken

Het bijsturen op leerlingniveau om het gewenste resultaat alsnog te bereiken.

4. Basisondersteuning

Het ondersteuningsniveau dat minimaal van alle scholen binnen het samenwerkingsverband wordt verwacht noemen we de basisondersteuning. Binnen ons samenwerkingsverband is het niveau van basisondersteuning vastgesteld per schoolsoort. Hierbij wordt een onderscheid gemaakt tussen het regulier voortgezet onderwijs, het Praktijkonderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs, waarbij bij dit laatste ook nog een onderscheid gemaakt wordt tussen cluster 3 en cluster 4. Elk deelnemend schoolbestuur is zelf verantwoordelijk voor de kwaliteit en de uitvoering van de ondersteuning en de organisatie daarvan op de eigen scholen. HGW vormt het fundament van de basisondersteuning. HGW is, zoals beschreven in het vorige hoofdstuk, een doelgerichte, systematische, cyclische en transparante manier van werken waarbij leraren het onderwijs afstemmen op de onderwijsbehoeften en de omgeving van de leerling. Hierbij concentreren leraren zich op positieve aspecten en wordt er constructief samengewerkt met de leerling, de ouders en eventuele professionals. De basisondersteuning is uitgebreid beschreven in het document basisondersteuning, welke voor het laatst is vastgesteld in december 2020. De basisondersteuning is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- Aanpassing van de onderwijssituatie
- Aanpassing leersituatie
- Aanpassingen lesmaterialen/lesinstructie
- Inzet expertise
- Aanpassing ruimtelijke omgeving
- Samenwerking deskundigen

Voor de uitwerking van deze basisondersteuning vanuit het samenwerkingsverband SWV VO 2505 verwijzen wij graag naar de pagina van het SWV VO 25:



Wij zullen hieronder, voor zover nog niet opgenomen in hoofdstuk 3, een uitwerking geven van specifieke onderdelen vanuit de basisondersteuning. Op deze manier wordt nog inzichtelijker hoe deze basisondersteuning vormgegeven wordt binnen het Gentiaan College. Als blijkt dat deze basisondersteuning niet toereikend is, kan aanvullende zorg en ondersteuning geboden worden. De mentor dient op z'n moment een signaalbrief in bij de CievB. Ouders worden hier altijd van op de hoogte gesteld.

Voor het Gentiaan College betekent dit het volgende:

4.1 Aanpassing van de onderwijssituatie

Er is vroegtijdige signalering van leer-, opgroei- en opvoedproblemen door het werken met een OPP (+ handelingsdeel). Hiermee sturen wij aan op de ononderbroken

ontwikkeling van de leerlingen op cognitief gebied en de sociale en maatschappelijke competenties.

De zorg voor een veilig schoolklimaat dat gekenmerkt wordt door rust, structuur en voorspelbaarheid. In onze werkwijze sluiten we aan bij de behoeften van elke individuele leerling. De basishouding van de medewerkers is duidelijk, consequent en warm. Er is veel ruimte voor individuele ondersteuning. Gedragsproblemen worden gezien als onmacht en niet als onwil. We hebben intensief contact met ouders.

Om goed zicht te houden op het welbevinden van leerlingen en medewerkers en hiermee zorg te dragen voor het vasthouden van een veilig schoolklimaat, maken wij gebruik van:

- de vragenlijst veiligheid en welbevinden;
- het opstellen van schoolregels;
- het opstellen van klassenregels in samenspraak met de leerlingen;
- de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling
- de aanstelling van een coördinator veiligheid (pesten), die in ieder geval fungeert als aanspreekpunt voor pesten;
- externe onafhankelijke vertrouwenspersoon;
- interne vertrouwenspersoon, als eerste aanspreekpunt voor leerlingen, ouder(s)/verzorger(s), en personeel;
- protocol vertrouwelijkheid;
- privacyreglement voor leerlingen en jongeren;
- protocol internet en sociale media op school;
- protocol schorsing en verwijdering.

Een aanpak op sociale veiligheid en voorkomen van gedragsproblemen door het bevorderen van de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties, door:

- de school te zien als een veilige oefenplaats;
- voorbeeldgedrag van docenten;
- het aanbieden van lessen ter voorkomen van (digitaal) pesten en vuurwerkgebruik;
- het aanbieden van lessen gebruik van genotsmiddelen;
- het aanbieden van lessen ter voorkomen van ongewenst (seksueel) gedrag;
- voorkomen van lesuitval (geen tussenuren);
- voorspelbaarheid in het lesrooster;
- het hanteren van een vaste begin- en eindtijd;
- toezicht bij het betreden en verlaten van de school voor en na schooltijd;
- toezicht in de pauzemomenten, dan wel niet andere vrije situaties;
- verschillende ruimtes om pauze te houden;
- het zijn van een Rookvrije School;
- een zorgteam per bouw, zodat elke leerling gezien en gehoord wordt;
- een protocol medische handelingen en medicijngebruik.

Leerlingen op het Gentiaan College hebben een vaste lesgroep met een groepsleerkracht. Deze groepsleerkracht is de mentor van de leerlingen en de spil in de begeleiding van leerlingen. De mentor geeft in zijn/haar pedagogisch-didactisch handelen uitvoering aan de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Daarnaast gaan de leerlingen voor verschillende (praktijk)vakken naar vak- of praktijkdocenten. Alle leraren van het Gentiaan College zijn bevoegd om onderwijs te geven aan onze leerlingen. Ze hebben kennis van en ervaring met de begeleiding van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Onze onderwijsondersteuners verzorgen extra ondersteuning. Daarbij wordt rekening gehouden met de ondersteuningsbehoefte van leerlingen en (praktijk)lesgroepjes.

Goed contact met ouders is voor ons hierbij heel belangrijk, daarom vindt er intensief contact plaats. Gedurende het schooljaar informeren we de ouders over de kleine en grotere gebeurtenissen op school. Hiervoor hebben we verschillende contactmomenten.

4.2 Aanpassing leersituatie

De eerste zorg wordt ingevuld door de betrokken mentor, eventueel samen met de trajectbegeleider voor de stage. De mentor wordt hierin ondersteund door zorgcoördinator. Er is sprake van een vaste structuur door middel van voorspelbare lesopbouw. Dit geeft veel duidelijkheid en voorspelbaarheid. De lesstof wordt zoveel aangepast aan de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling. Dit betekent dat er concrete, vastomlijnde opdrachten gegeven worden aan de leerlingen. Wij werken met roosters die voor langere tijd gelden. Er is een goede balans tussen inspanning en ontspanning. Het huiswerk en de dag- en weekplanning zijn zichtbaar (ook visueel) in het lokaal, dan wel niet via SOMtoday. SOMtoday is ook te gebruiken door ouders. Bij lesuitval wordt er getracht te zorgen voor een vervanger. Wij moeten echter wel concluderen dat wij dit, o.a. door het lerarentekort, niet altijd meer waar kunnen maken. Er zijn duidelijke, transparante regels, waarbij in concrete positieve gedragsverwachtingen helder gemaakt wordt wat er van de leerlingen verwacht wordt.

Leerlingen worden gecoacht op het gebied van werknemersvaardigheden wanneer zij stage lopen, indien nodig wordt hier ook op school in de lessen aandacht aan besteed.

In de leerlijn Arbeid wordt vanaf het eerste leerjaar aandacht besteed aan arbeids- en werknemersvaardigheden. Dit groeit uit naar meerdere dagen stage per week onder intensieve begeleiding.

4.3 Aanpassingen lesmaterialen/lesinstructie

Er is een afgestemd aanbod voor leerlingen, door de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling centraal te stellen. Hierdoor wordt bevorderd dat iedere leerling zoveel mogelijk 'onderwijs op maat' krijgt. Dit betekent:

- pre-teaching en of verlengde instructie;
- begeleide inoefening;
- afwisseling in zelfstandig werken en het volgen van praktijk- en vaklessen;
- dat er individuele aanpassingen mogelijk zijn, naar behoefte van de leerling. De mentor heeft hier, door de kleine groepen, tijd en ruimte voor.
- de mogelijkheid van een maatwerkklas;
- een opbouwschema naar onderwijstijd op school voor thuiszitters.
- het gebruik van concentratie verhogende en prikkel reducerende middelen, zoals time-timer, koptelefoon en schotten om de werkplek af te bakenen.
- er mogelijkheden zijn om het lesrooster voor een individuele leerling aan te passen, bijvoorbeeld door onderwijstijdverkorting of om extra praktijk te realiseren.
- de mogelijkheid tot extra ondersteuning op het gebied van taal/rekenen door de eigen mentor, dan wel niet de remedial teacher.
- een aanbod voor leerlingen met dyslexie door te werken met het dyslexieprotocol.
Dit betekent:
 - o een screening van de leerlingen in het eerste schooljaar;
 - o voorbereidende toetsen t.b.v. een dyslexieonderzoek;
 - o compenserende en dispenserende ondersteuning middels het digitale programma LEX app;
 - o het werken met een dyslexiepas

4.4 Aanpassen ruimtelijke omgeving

Het Gentiaan College heeft een toegankelijk schoolgebouw met aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen. Dit betekent:

- ordelijk ingerichte en prikkelarme lokalen;
- visualisatie van dagprogramma en regels en afspraken;
- digitale schoolborden in de lokalen;
- de beschikbaarheid van laptops en vaste computers voor leerlingen;
- een eigen in- en uitgang voor iedere afdeling. Deze is te herkennen aan de kleur van het trappenhuis en de panelen aan de buitenkant;
- dat elke bouw haar eigen gang en uitgang heeft;
- een centrale pauzeruimte binnen;
- een schoolplein met sport- en ontspanningsmogelijkheden;
- de beschikbaarheid van spreekruimtes;
- de beschikbaarheid van vaklokalen voor theorielessen;
- de beschikbaarheid van praktijklokalen voor de praktijkvakken;
- de beschikbaarheid van een gymzaal, fitnessruimte en dojo in de school;
- dat er in elk lokaal een klok en een time-timer hangt;
- dat er beperkt lokaalwisselingen zijn voor de leerling;
- de aanwezigheid van een vast groepslokaal;
- aparte ruimtes waar leerlingen die dat op specifieke momenten nodig hebben kunnen verblijven (time-in en time out);
- mogelijkheid tot plaatsing in klas met extra ondersteuning op het gebied van structuur en begeleiding;
- dat leerlingen in de pauzes op het terrein blijven ;
- rolstoeltoegankelijkheid;
- aanwezigheid van een invalidentoilet;
- aanwezigheid van een ruimte voor individuele therapie/begeleiding.

4.5 Samenwerking deskundigen

- De ouders en leerling worden gezien als deskundigen. Zij worden actief betrokken bij het formuleren van het OPP. Twee keer per jaar wordt het OPP besproken met ouders. Daarnaast is er intensief (email)contact tussen mentor en ouders.
- Waar nodig worden multidisciplinaire overleggen gearrangeerd waarvoor alle partijen, die betrokken zijn bij een leerling, worden uitgenodigd.
- Het Gentiaan College heeft kennis van de sociale kaart, zowel op zorgvlak als op het gebied van (beschermde) vrijetijdsbesteding.

5. Ontwikkelagenda

In dit hoofdstuk beschrijven wij de plannen en ambities die wij hebben voor de school om ons verder te ontwikkelen, gericht op passend onderwijs en het verleggen van de grenzen van de zorg.

Binnen het Gentiaan College bestaat de collectieve ambitie om te komen tot een duurzame verbetering van de onderwijskwaliteit en de wijze waarop er planmatig aan deze kwaliteit gewerkt wordt. Dit, zodat wij tegemoet blijven komen aan hetgeen de leerling van ons vraagt. Op basis van de beschikbare data hebben wij ons een aantal doelen gesteld voor de komende periode.

5.1 Ontwikkeldoelen ten aanzien van de basisondersteuning en de extra ondersteuning

Om ons onderwijs nog beter te laten aansluiten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerlingen hebben wij ons (in willekeurige volgorde) de volgende doelen gesteld:

- Het nog beter integreren van het OPP behorend bij het Doel Groepen Model (DGM). Met behulp van dit doelgroepenmodel brengen wij onderbouwd en transparant het potentiële eindniveau van de leerlingen in kaart en krijgen wij nog inzichtelijker welke ondersteuning een leerling nodig heeft;
- Het door ontwikkelen van de samenwerking met de hulpverlening en de externe zorgprofessionals, door het realiseren van zorg in onderwijs. Bij voorkeur bieden we het arrangement aan binnen onze school, maar soms is het tijdelijk nodig bij een zorgaanbieder;
- Het ontwikkelen van een ambulante team, zodat we onze expertise kunnen delen met het regulier onderwijs;
- Een component van HGW is handelingsgerichte diagnostiek (HGD). In 2023 is het doel om IDS-2 in te zetten in het kader van HGD. De IDS-2 is een test die de belangrijkste ontwikkelingsgebieden van kinderen en jongeren tussen de 5 en 20 jaar met één instrument in kaart brengt. Het meet niet alleen intelligentie, maar ook andere belangrijke ontwikkelingsaspecten, zoals executief functioneren, sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling, taal- en rekenvaardigheid en werkhouding. Dit maakt dat wij nog systematischer en doelmatiger kunnen werken;
- Continueren van het permanente leren. Voor de komende periode betekent dit naast aandacht voor het pedagogische aspect ook aandacht voor het versterken van het didactisch handelen, waarbij de kenmerken van een effectieve les centraal staan;
- Met ingang van 1 augustus 2024 starten wij met het aanbieden van het PGP als examenonderdeel binnen vmbo tl. Dit, omdat wij merken dat ook onze tl-leerlingen behoefte hebben aan praktijkgericht werken.