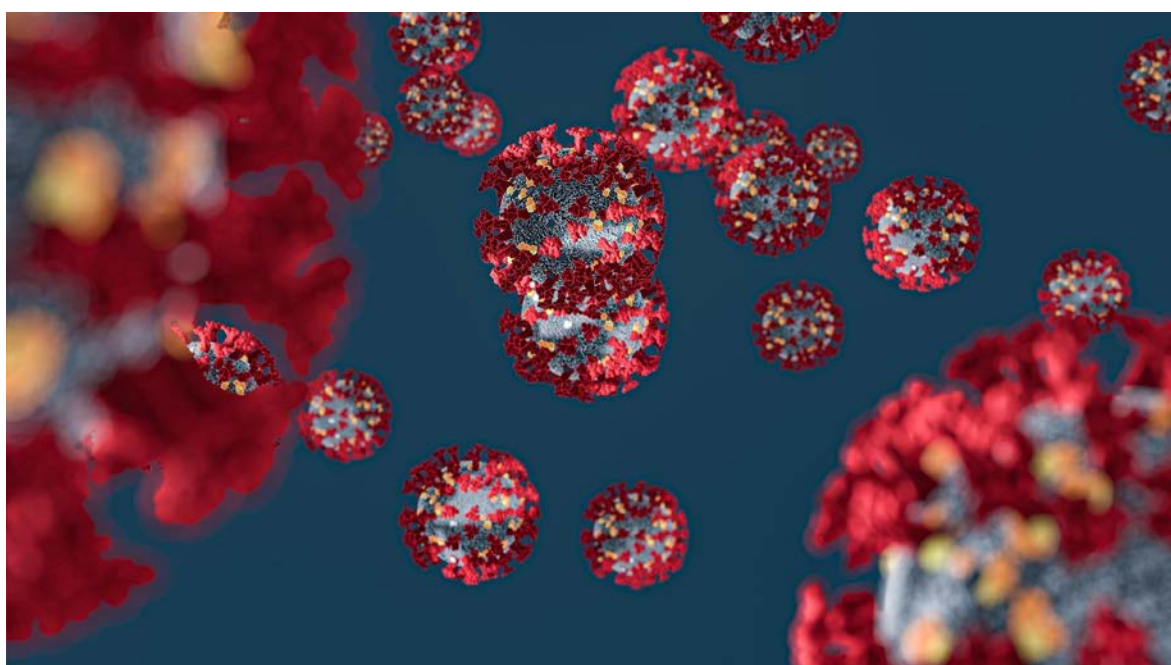




Scholengemeenschap  
**De Brouwerij**

## **Plan van aanpak heropening school Corona-periode**



Dit plan van aanpak is gebaseerd op het protocol van LECSO, d.d. 20 mei 2020 en aangevuld met de specifieke afspraken voor vso de Brouwerij.

Het protocol moet als volgt gelezen worden: in zwart is de tekst integraal overgenomen vanuit het protocol van LECSO. In een **afwijkende kleur** zijn de specifieke afspraken opgenomen voor vso de Brouwerij. Daar waar nodig wordt er nader gespecificeerd per locatie, Stationsweg (STW) of Olympus.

Het protocol kan worden aangepast naar aanleiding van ervaringen uit de praktijk, en is daarmee een levend document, het plan van aanpak zal bij wijzigingen in het protocol indien noodzakelijk worden aangepast. Daarnaast kunnen er tussentijds aanpassingen plaatsvinden op basis van de opgedane ervaringen. Bij grote wijzigingen wordt het plan opnieuw ter goedkeuring voorgelegd aan de MR. Het protocol is gebaseerd op de RIVM-richtlijnen. Het is geschreven op een situatie waarin het afstandscriterium van 1,5 m wordt gehanteerd. Hierbij moet er tussen leerlingen, tussen leerlingen en personeelsleden, en tussen personeelsleden 1,5 m afstand bewaard worden.

Vso de Brouwerij heropent op woensdag 3 juni, op dinsdag 2 juni zal de al eerder geplande studiedag in aangepaste vorm doorgang vinden. In het vso wordt net als in het vo 1,5 meter afstand bewaard tussen alle personen en wordt deze afstand in de school zo veel als mogelijk gehandhaafd. Zowel op de locatie Stationsweg als ook op de locatie Olympus betekent dit dat de school open is voor alle leerlingen, maar dat 100% fysieke onderwijstijd voor iedere leerling niet realiseerbaar is (zie ook II 2). Per locatie wordt maatwerk geleverd waarbij er prioriteit gelegd wordt in fysieke aanwezigheid bij de leerlingen die examen gaan doen.

1. Het streven is een zo groot mogelijke openstelling van de vso scholen met inachtneming van de RIVM richtlijnen. Per vso school beslist het bevoegd gezag in samenspraak met de medezeggenschapsraad wat de mogelijkheden zijn tot fysiek onderwijs vanaf 2 juni 2020. De noodopvang voor leerlingen wordt tot de zomervakantie in stand gehouden.
2. De beschikbare ruimte in het schoolgebouw dient optimaal ingezet te worden, zodat 1,5 meter afstand tussen leerlingen onderling, tussen leerlingen en personeelsleden en tussen personeelsleden onderling zo goed mogelijk gecreëerd wordt.
3. Bij de uitvoering van dit protocol en de keuzes die gemaakt worden wordt de medezeggenschapsraad betrokken op basis van de WMS, waarbij de termijnen voor overleg in redelijkheid worden ingevuld, zodanig dat snel besluiten kunnen worden genomen.
4. Bij de heropening zijn scholen en werknemers niet gehouden aan het onmogelijke, er kunnen goede redenen zijn om op onderdelen af te wijken van dit protocol.



## Basis

Het uitgangspunt is 100% open voor 100% van de leerlingen, alleen de 100% fysieke onderwijstijd kan niet gegarandeerd worden. Dit is ter beoordeling aan het bevoegd gezag - samen met de medezeggenschapsraad - van de school.

## I Algemeen

1	<b>Algemene RIVM richtlijn Veiligheidsrisico's</b>	<p>Nieuwe richtlijn RIVM is het uitgangspunt: <a href="https://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19">lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Personeelsleden en leerlingen houden 1,5 meter afstand van elkaar. Personeelsleden onderling houden 1,5 meter afstand van elkaar. Leerlingen houden onderling 1,5 meter afstand van elkaar.</li><li>• Voor zorgverlening: zie hoofdstuk IV.</li><li>• Neemt het aantal Corona gerelateerde klachten onder leerlingen/ personeel toe, dan neemt de school contact op met de GGD.</li></ul>
2	<b>Fysiek contact</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Er worden geen handen geschud.</li><li>• Bij iedere ingang van de school staat de 1,5 meter regel op een bord/poster.</li><li>• Pas zo nodig de schoolregels/gedragsregels aan en bespreek deze met de leerlingen.</li><li>• Voor leerlingen die dusdanige gedrags-(agressie)problemen hebben dat bij voorbaat al voorzien kan worden dat de 1,5 meter afstand – om deze reden – niet gewaarborgd kan worden, zal de school maatwerkoplossingen moeten aanbieden.</li><li>• <b>STW: De leerlingen die boven les hebben gebruiken de hoofdingang, de leerlingen die beneden les hebben de zij -ingang.</b></li><li>• <b>Olympus: De leerlingen gebruiken de nooduitgang bij de mediatheek</b></li><li>• <b>De aangepaste gedragsregels worden op hun eerste schooldag met de leerlingen besproken en waar nodig herhaald.</b></li></ul>
3	<b>Hygiëne maatregelen</b>	<p>Scholen dragen er zorg voor dat de algemene hygiënevoorschriften van het RIVM worden nageleefd: <a href="https://www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/algemeen">www.rivm.nl/hygienerichtlijnen/algemeen</a>. Schoolbesturen voldoen aan hun Arboret verplichtingen als zij hun werknemers voorlichten en instrueren over de maatregelen die zij tegen de besmettingsrisico's hebben getroffen en over de wijze waarop zij de RIVM richtlijnen moeten naleven. Besturen dienen toe te zien op het naleven van de instructies. Werkgevers voeren hierover overleg met de PMR. Daarnaast geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Iedereen wast goed zijn/haar handen en meerdere keren per dag voor tenminste 20 seconden. Handen goed afdrogen met papieren handdoekjes.</li><li>• Handenwassen met water en zeep: begin van iedere les, voor de pauze, na de pauze, na toiletbezoek<sup>1</sup>.</li><li>• <b>Op centrale plekken zijn automaten met desinfecterende middelen geplaatst.</b></li><li>• <b>De leerlingen blijven in principe in het lokaal voor de lessen (praktijk uitgezonderd) en hoeven derhalve hun handen niet te wassen bij het begin van iedere les.</b></li><li>• In de klas zijn papieren zakdoekjes aanwezig.</li><li>• Hoesten/niezen in de elleboog.</li><li>• Niet aan je gezicht zitten.</li><li>• Oppervlakten reinigen met water en zeep<sup>2</sup>, of reinigingsdoekjes.</li><li>• Personeelsleden hoeven géén persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen.</li></ul>



4	<b>Hygiëneregeling leermiddelen en ondersteuningsvormen</b>	Leerlingen en docenten maken na binnenkomst hun eigen tafel/ bureau schoon, en herhalen dit bij het verlaten van het lokaal. Wanneer leerlingen zelf niet in staat zijn om hun tafel schoon te maken, dan ondersteunt het onderwijspersoneel hierin. Leermiddelen, devices en werkplek dienen bij gebruik door meerdere leerlingen met regelmaat schoon gemaakt te worden (water/zeep of reinigingsdoekjes). Ook materialen die door meerdere docenten worden gebruikt, worden met regelmaat schoon gemaakt. Dit geldt ook voor werkplekken en gereedschappen in praktijklokalen. Voor elektronica: gebruik oppervlaktesprays voor elektronica. De hygiënemaatregelen gelden ook voor materialen van leerlingen zoals (handgrepen op) rolstoel, tillift, hoor- en solo-apparatuur, en andere aan de leerling gerelateerde zaken die noodzakelijk zijn voor de schoolgang.
5	<b>Schoonmaak</b>	Dagelijks intensieve schoonmaak. De nadruk ligt op contactpunten en de toiletbediening. Prullenbakken worden dagelijks geleegd. Op de STW worden de toiletten in het schooldeel 2 x per dag schoongemaakt. Bij zorgen over de schoonmaak wordt dit gemeld bij de directeur.
6	<b>Toiletbezoek</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De toegangsdeuren naar toiletvoorzieningen blijven open</li><li>• Daar waar 1 toilet is wordt er 1,5m van de toegangsdeur gewacht wanneer het toilet bezet is</li><li>• Bij meerdere toiletten en wastafels wordt de ruimte zo ingedeeld dat ten alle tijden 1,5 meter afstand bewaard kan worden. Dit kan er toe leiden dat er toiletten en/of wastafels worden afgesloten.</li><li>• Indien nodig wordt er tape op de grond aangebracht, dit kan zowel in de toiletruimte als er buiten zijn.</li><li>• Voor en na de toiletgang worden de handen gereinigd.</li></ul>

1. Handdesinfectie is alleen effectief bij juist gebruik, dus onder toezicht. Wanneer het op enige manier mogelijk is de leerlingen te laten handenwassen heeft dit sterk de voorkeur en beleid zou daar op moeten zijn gericht.
2. Desinfectie van oppervlakken heeft geen toegevoegde waarde ten opzichte reinigen met water en zeep. Daarnaast geeft het aanwezig zijn van deze middelen een gezondheidsrisico in klaslokalen. Het RIVM adviseert geen oppervlaktedesinfectie op scholen toe te passen.



II Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod		
1	Focus	De school is 100% open. Mogelijkheden tot onderwijs voor de leerling op school is ter beoordeling aan het bevoegd gezag samen met de medezeggenschapsraad (en kan dus per school verschillen).
2	Groeps grootte	<p>Er is geen algemene norm voor de maximale groeps grootte. De maximale groeps grootte wordt o.a. bepaald door de fysieke mogelijkheden van de onderwijshuisvesting en de inzetbaarheid van personeel.</p> <p>Om het aantal bewegingen zoveel mogelijk te beperken wordt er waar mogelijk gebruik gemaakt van vaste groepssamenstellingen. Ook daar waar momenteel niet met vaste samenstellingen van leerlingen wordt gewerkt. Leerlingen blijven zoveel mogelijk in hetzelfde lokaal gedurende verschillende lessen: de docenten wisselen. Sommige vakken vereisen een praktijklokaal waarbij de leerlingen zullen wisselen. Dit kan leiden tot meer leerlingstromen in de gangen en tot extra schoonmaken en handen wassen.</p> <p>STW: De mentoren delen de klas op in 2 vaste groepen, elke groep komt 2 vaste dagen naar school. Uitzondering: de examenleerlingen en de trajectklas Olympus: per klas is er een aanwezigheidsplan gebaseerd op de beschikbare ruimte en het onderwijs aan examenleerlingen, deze laatste komen 5 dagen per week naar school.</p> <p>Er wordt overal gewerkt met hele lesdagen.</p>
3	Consequenties voor stage	<p>Stages van leerlingen buiten de school kunnen alleen doorgang vinden als:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• de richtlijnen van het RIVM en van de sector waarin de stagiair werkzaam is, worden nageleefd door de stage-organisatie;</li><li>• de betreffende stage-locatie in kwestie momenteel open is en de leerling kan begeleiden;</li><li>• de stagiair zonder gebruik te maken van openbaar vervoer op de locatie kan komen.</li></ul> <p>Binnen De Onderwijsspecialisten is er een <u>aangepast advies voor stages</u> geformuleerd. Dit houdt in dat alleen de stages voor uitstroomleerlingen voor de zomervakantie van start gaan. Deze leerlingen zullen daarnaast de school niet fysiek bezoeken.</p> <p>Leerlingen die nu geen stage kunnen lopen krijgen van de trajectbegeleider vervangende opdrachten ter voorbereiding op het schooljaar 2020-2021.</p> <p>Stages van studenten van de leraren- of andere opleidingen in de school kunnen alleen doorgang vinden als de school kan bezien of én op welke wijze de stagiair verantwoord en veilig ingezet kan worden. Ook hiervoor hebben De Onderwijsspecialisten een <u>aangepast advies op MDW</u> geplaatst.</p>



4	<b>Consequenties voor aanbod</b>	<p>De reguliere onderwijsactiviteiten onder begeleiding van OP/ OOP vinden doorgang. Alle andere activiteiten die onder de verantwoordelijkheid van de school vallen komen te vervallen (bijv. excursies, voorstellingen en studiereizen).</p> <p>Scholen bepalen zelf de inhoud van het onderwijs dat zij gaan aanbieden, waarbij geadviseerd wordt het onderwijs te beperken tot de kern van alle vakken.</p> <p>Voor leerlingen die staatsexamen moeten doen wordt zoveel mogelijk ingezet op een goede voorbereiding.</p> <p>Zingen in groepsverband wordt vooralsnog afgeraden: <a href="http://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/vragen-antwoorden">www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/vragen-antwoorden</a></p> <p><b>Praktijkvakken/praktische activiteiten</b></p> <p>Geadviseerd wordt – met name vanuit uitstroom arbeid/uitstroom (arbeidsmatige) dagbesteding, en het beroepsgerichte deel van het vmbo –om daar waar mogelijk (en verantwoord) in te zetten op vakken met een praktisch component die niet goed via onderwijs op afstand verzorgd kunnen worden. Voor deze praktische activiteiten geldt zoveel mogelijk 1,5 meter afstand tussen docent en leerling gehanteerd moet worden. Eventueel moeten de activiteiten aangepast worden.</p> <p>Specifieke aandacht voor praktische vakken met meer contact:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ook bij vakken als bewegingsonderwijs, handvaardigheid, techniek e.d. geldt dat de onderlinge afstand van 1,5 m gehanteerd moet worden en de lessen eventueel aangepast dienen te worden (zoals bijvoorbeeld visueel gemaakte instructies en stappenplannen).</li></ul> <p><b>Theorie vakken</b></p> <p>Voor de uitvoering van de theorievakken en lessen gelden dezelfde voorzorgsmaatregelen zoals deze worden voorgesteld binnen de richtlijnen voor veiligheid en hygiëne van het RIVM.</p> <p>Wij verwachten nog een protocol voor bewegingsonderwijs.</p>
5	<b>Praktijklokalen</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Er wordt een praktijkrooster gemaakt met maximaal 3 leerlingen</li><li>• De werkplekken in het lokaal worden op de grond afgeplakt</li><li>• Elke leerling heeft een eigen set materialen die na elke les worden schoongemaakt.</li><li>• Bij het vormgeven van de lessen wordt rekening gehouden met de <u>richtlijnen</u> die LECSO voor de praktijklessen heeft geformuleerd.</li><li>• Er worden geen dramalessen gegeven</li></ul>
6	<b>Bewegingsonderwijs</b>	<p>Zolang er nog geen protocol bewegingsonderwijs is:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Op maandag en vrijdag wordt er bewegingsonderwijs geboden op de STW. Dit wordt gedaan met in achtname van de 1,5 m afstand. Bij voorkeur vinden gymlessen in kleine groepen buiten plaats.</li><li>• Op het Olympus vervallen de sportlessen.</li></ul> <p>Op MDW staat een link naar een voorlopig <u>protocol bewegingsonderwijs</u>. De richtlijnen hierin worden gevolgd.</p>



II Aanwezigheid van leerlingen op school en lesaanbod		
5	<b>Consequenties voor les op afstand</b>	<p>In veel gevallen kunnen niet alle leerlingen alle dagen op school zijn. De school beziet, in overleg met de medezeggenschapsraad, of en op welke wijze er op dagen dat leerlingen niet op school zijn invulling wordt gegeven aan hun lesprogramma.</p> <p>De digitale lessen gaan door, op dit moment nog via de kanalen die gebruikt zijn tijdens de sluitingsperiode. Voor de lange termijn zullen alle digitale lessen gegeven worden via Teams.</p> <p>Leerkrachten geven les volgens rooster in de klas. Daar waar haalbaar kunnen leerlingen vanuit huis meekijken en luisteren. Wanneer dit op dit moment niet haalbaar is en er ook op lange termijn (lees nieuwe schooljaar) nog digitaal les gegeven moet worden, wordt door het team bekeken wat er nodig is om dit wel te realiseren.</p>
6	<b>Ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) bij leeractiviteiten</b>	<p>Er is geen ondersteuning door ouder(s)/verzorger(s) mogelijk in de school. Ondersteuning van ouder(s)/verzorger(s) alleen bij onderwijs op afstand. In te vullen door de school.</p>
7	<b>Ondersteuning van leerlingen door (externe) professionals in de school</b>	<p>Zorgverlening in de school door bijvoorbeeld ambulante (jeugd-) hulp en/of zorgondersteuners kan weer worden opgestart (met inachtneming van de RIVM richtlijn). Persoonlijke beschermingsmiddelen zijn niet nodig.</p> <p>Indien de leerling aangewezen is op zorgverlening die door de ouder(s) wordt uitgevoerd, en alleen met die zorgverlening naar school toe kan gaan, dan wordt deze ouder(s) beschouwd als zorgondersteuner. Hierover dienen wel voorafgaand aan de openstelling van de school afspraken tussen ouder(s) en school gemaakt te worden.</p>
8	<b>Contact ouder(s)/ verzorger(s)</b>	<p>Er is geen fysiek contact tussen onderwijspersoneel en ouder(s)/ verzorger(s). Oudergesprekken vinden digitaal plaats.</p> <p>Ouder(s)/verzorger(s) kunnen wel kind brengen/halen (mits 1,5 meter afstand t.o.v. anderen in acht genomen wordt), maar betreden de school niet.</p> <p>Alleen wanneer er echt geen digitale mogelijkheden zijn en overleg noodzakelijk, kunnen er met toestemming van de directeur of teamleider overleggen op locatie georganiseerd worden. De docentkamer kan hiervoor gereserveerd worden.</p>



III In en rondom schoolgebouw		
1	<b>Consequenties schoolgebouw en faciliteiten</b>	<p>Werkplekken van leerlingen staan op minimaal 1,5 meter afstand van elkaar. Om optimaal gebruik te maken van de beschikbare ruimte verdient het aanbeveling om werkplekken dicht bij de muur te plaatsen. Zorg ervoor dat zo min mogelijk spullen uitgedeeld hoeven te worden. Zorg ervoor dat onderwijspersoneel zo min mogelijk rond hoeft te lopen tijdens de les.</p> <p>Bij eventueel aanwezigheid van liften in de school: het verdient aanbeveling om bij de lift een poster te hangen met het maximaal aantal toegestane personen in de lift.</p> <p>Voldoende ventileren van frisse lucht (ramen open) wordt altijd geadviseerd, ook nu. <b>Alle ramen en deuren blijven de hele dag open, niet alleen in de klassen, maar ook in alle andere ruimtes.</b></p>
2	<b>Schoolplein</b>	<p>Het verdient de voorkeur dat klassen op verschillende tijden gebruik maken van het schoolplein. Ook op het schoolplein geldt 1,5 meter afstand. <b>STW: Er wordt een rooster gemaakt om klassen de mogelijkheid te bieden dagelijks 2 x 15 minuten buiten te zijn. Bij een wissel wachten leerlingen buiten totdat de nieuwe groep volledig buiten is. Op maandag en vrijdag wordt hierbij rekening gehouden met de lessen bewegingsonderwijs.</b></p> <p><b>Olympus: Leerlingen kunnen, in overleg met de betrokken docent, af en toe naar buiten. Zij zijn dan op het speelveld en houden 1,5 m afstand van elkaar.</b></p>
3	<b>Looproutes in de school</b>	<p>De school hanteert zoveel mogelijk looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes zodat onderling contact beperkt kan worden. Dit betekent maatwerk voor iedere school.</p> <p><b>STW: In overleg met het Leo Kanner Huis (LKH) zijn afspraken gemaakt over het gebruik van het gebouw. Buiten wordt gezamenlijk bewegwijzering aangebracht. In het vso deel zorgt de Brouwerij voor het aangeven van de looproutes.</b></p> <p><b>Olympus: In overleg met het Olympus College zijn afspraken gemaakt over het gebruik van het gebouw. In het deel dat de Brouwerij gebruikt zorgt men ook voor het aangeven van de looproutes.</b></p> <p><b>In alle klassen worden de werkplekken gemarkeerd.</b></p>
4	<b>Binnenkomst en looproutes door school</b>	<p>Leerlingen gaan bij aankomst op school direct naar binnen en wachten niet op het schoolplein.</p> <p>Bij de ingang van iedere school staat de 1,5 meter regel op een bord/ poster. Er staan meerdere personeelsleden bij de ingang om de leerlingenstroom te begeleiden en toe te zien dat 1,5 meter afstand in acht genomen wordt. Waar mogelijk eigen ingang van lokalen benutten.</p> <p>Er worden (aanvullende) afspraken gemaakt met vervoerders over de plek van brengen/ophalen en het eventueel wachten.</p> <p>Bij aankomst en vertrek: deuren zoveel mogelijk open zetten zodat deze niet door leerlingen/personeelsleden geopend hoeven te worden.</p> <p>Specifiek zijn er de volgende maatregelen van kracht:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ouder(s)/verzorger(s) komen niet op het schoolplein of in de school. Indien ouder(s)/verzorger(s) zelf hun kinderen vervoeren, dan verblijven zij niet langer dan noodzakelijk bij de schoolingang om hun kind over te dragen.</li></ul> <p>Scholen stemmen dit af met de ouder(s)/verzorger(s).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Leerlingen worden door maximaal één volwassene opgehaald (voor leerlingen die in woongroepen met elkaar/bij elkaar wonen kunnen worden gezien als één gezin).</li><li>• <b>De reguliere schooltijden worden gehanteerd (8.30-14.30 u)</b></li></ul>





5	<b>Pauzebeleid</b>	<p>De kantine blijft gesloten: leerlingen lunchen in het lokaal. <b>STW: bij de aanwezige drankautomaten wordt gevraagd eerst de handen te desinfecteren.</b> <b>Olympus: de in school aanwezige automaten zijn leeg.</b></p> <p>Daar waar van toepassing: tijdelijk verbod om van het schoolterrein af te gaan (bijv. i.v.m. ongewenst winkelbezoek).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Organiseer gespreide pauzes. Dit kan bijdragen aan het verminderen van piekdruk op de gang voor bijvoorbeeld toiletbezoek.</li><li>• Organiseer toezicht en begeleiding op de gang, tijdens de pauzes en lunchmomenten. Hierbij wordt rekening gehouden met de wet- en regelgeving omtrent pauzetijden van onderwijspersoneel.</li><li>• <b>Pauzes worden gehouden in de klas, 2 x per dag kan men volgens rooster naar buiten.</b></li><li>• <b>Er wordt gestreefd naar vervanging van leerkrachten tijdens de pauze zodat deze ook pauze kan nemen.</b></li><li>• <b>Per klas wordt er een time out plek aangewezen</b></li><li>• <b>Leerlingen blijven de hele dag op het schoolterrein</b></li></ul>
6	<b>Leerlingenvervoer</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De gemeente organiseert het leerlingenvervoer voor leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs op de reguliere wijze.</li><li>• De gezondheidscheck vormt de basis voor de beslissing om een leerling te vervoeren. Dit betekent dat leerlingen met klachten (neusverkouden en/of hoesten en/of koorts) of leerlingen die gezinscontacten met deze klachten hebben, niet vervoerd kunnen worden.</li><li>• <b>De school formuleert een algemene brief over de werkwijze voor de vervoerders.</b></li><li>• <b>Ouders informeren de vervoerder over de vervoersdagen van de leerling.</b></li><li>• <b>Voor noodgevallen zijn op school mondkapjes aanwezig. Er is per klas aandacht voor het gebruik van mondkapjes.</b></li><li>• Openbaar vervoer: Voor leerlingen uit het voortgezet speciaal onderwijs die normaal gesproken gebruik maken van het openbaar vervoer wordt verwezen naar de volgende handleiding: <a href="https://vo-raad.nl/nieuws/handreiking-voor-het-vervoer-van-leerlingen-gepubliceerd">vo-raad.nl/nieuws</a> handreiking-voor-het-vervoer-van-leerlingen-gepubliceerd • Leerlingen uit het voortgezet speciaal onderwijs die geen andere mogelijkheid hebben dan reizen met het openbaar vervoer, kunnen hier ook gebruik van maken. Per 1 juni is het dragen van een niet-medisch mondkapje in het openbaar vervoer verplicht voor reizigers van 13 jaar en ouder. Indien reizen buiten de spijtijden mogelijk is, dan wordt dit geadviseerd.</li><li>• Via deze link kom je bij het opgestelde vervoersprotocol: <a href="#">Protocol vervoer</a></li></ul>



IV Gezondheid		
1	<b>Medisch handelen / zorgverlening</b>	<p>Uitgangspunt is dat het 1,5 meter afstandscriterium wordt gehanteerd.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De medische protocollen die gangbaar zijn binnen de school, blijven gewoon van kracht.</li><li>• Voor medisch handelen/zorgverlening– zoals ADL of toiletgang ondersteuning - zijn extra persoonlijke beschermingsmiddelen zoals mondkapjes niet nodig.</li><li>• Vraagt het medisch handelen/zorgverlening langere tijd in de directe nabijheid van de leerling (binnen 30 cm van het gelaat, langer dan 3 minuten), dan adviseert het RIVM een chirurgisch mond-neusmasker.</li><li>• Leerlingen die vanwege hun beperking en/of specifieke medische achtergrond een extra gezondheidsrisico lopen: bij vragen of twijfel treden ouders/verzorgers in overleg met de behandelend arts van de leerling voor advies of de schoolgang voor hun kind in deze situatie veilig is.</li><li>• <b>De Onderwijsspecialisten hebben t.a.v medisch handelen eigen richtlijnen geformuleerd. Deze staan op MDW:</b> <b><a href="https://mijndigitalewerkplek.deonderwijsspecialisten.nl/do/document?id=896560-646f63756d656e74">https://mijndigitalewerkplek.deonderwijsspecialisten.nl/do/document?id=896560-646f63756d656e74</a></b></li></ul>
2	<b>Thuisblijf regels – gezondheid leerlingen</b>	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Een leerling met klachten, die passen bij COVID-19, zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts blijft thuis, en komt pas weer naar school als hij 24 uur geen klachten meer heeft.</li><li>• Indien een leerling positief is getest: de leerling blijft thuis uitzieken tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: <b><a href="http://lci.rivm.nl/leefregels">lci.rivm.nl/leefregels</a></b></li><li>• Als iemand in het huishouden van de leerling klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals neusverkoudheid, hoesten en/ of koorts, dan blijft de leerling ook thuis. Als iedereen binnen het huishouden 24 uur klachtenvrij is, mag de leerling weer naar school.</li><li>• Als iemand in het huishouden van de leerling getest is voor COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet de leerling 14 dagen thuisblijven (omdat de gezinsleden tot en met 14 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunnen worden). De leerling kan weer naar school als iedereen in het huishouden 24 uur klachtenvrij is. Zie voor informatie: <b><a href="http://lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgeenootthuis">lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgeenootthuis</a></b></li><li>• Bij twijfel blijft de leerling thuis.</li></ul> <p>Testbeleid leerlingen: <b><a href="http://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen">www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</a></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wanneer een leerling gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de leerling naar huis (of wordt opgehaald door ouder/verzorger). Ook eventuele broers/zussen worden hierover geïnformeerd en gaan naar huis. De leerling kan ook geen gebruik maken van de noodopvang.</li><li>• Gebruik geen temperatuurmetering als indicator. Een temperatuurmetering bij twijfel kan juist onduidelijkheid geven. Zonder uitzondering moet een leerling of personeelslid met klachten naar huis.</li><li>• Leerlingen die behoren tot een risicogroep kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school). <b><a href="http://lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Risicogroepen">lci.rivm.nl/richtlijnen/ covid-19#index_Risicogroepen</a></b></li><li>• Leerlingen van wie gezinsleden tot een risicogroep behoren kunnen worden vrijgesteld van fysiek onderwijs (beslissing van ouder(s)/verzorger(s) in overleg met de school).</li><li>• <b>Wanneer bovenstaande het geval is mag een leerling of medewerker niet met het OV naar huis.</b></li></ul>



<p>3</p>	<p><b>Thuisblijf regels – gezondheid personeel</b></p> <p><b>Onderwijspersoneel dat gezond is, is in principe beschikbaar voor het verzorgen van het onderwijs op de school</b></p>	<p>De school past de adviezen en richtlijnen van het RIVM toe.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Een medewerker met klachten die passen bij COVID-19, zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts blijft thuis, en komt pas weer naar school als hij 24 uur geen klachten meer heeft.</li><li>• Indien een medewerker positief is getest: de medewerker blijft thuis uitzieken tot minstens 7 dagen na start van de symptomen EN is minstens 24 uur klachtenvrij. Zie voor informatie: <a href="https://www.lci.rivm.nl/leefregels">lci.rivm.nl/leefregels</a></li><li>• Als iemand in het huishouden van de medewerker klachten heeft die passen bij COVID-19 zoals neusverkoudheid, hoesten en/of koorts, dan blijft de medewerker ook thuis. Als iedereen binnen het huishouden 24 uur klachtenvrij is, mag de medewerker weer naar school.</li><li>• Als iemand in het huishouden van de medewerker getest is op COVID-19 en een positieve uitslag heeft, dan moet de medewerker 14 dagen thuisblijven (omdat de gezinsleden tot en met 14 dagen na het laatste contact met deze persoon nog ziek kunnen worden). De medewerker kan weer naar school als iedereen in het huishouden 24 uur klachtenvrij is. Zie voor informatie: <a href="https://www.lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis">lci.rivm.nl/informatiebriefhuisgenootthuis</a></li><li>• Bij twijfel blijf je thuis.</li></ul> <p>Testen voor medewerkers zijn laagdrempelig beschikbaar. Hier zijn geen kosten aan verbonden voor medewerkers: <a href="https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/testen">www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/testen</a></p> <p>Testbeleid medewerkers: <a href="https://www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen">www.rivm.nl/coronavirus-covid-19/testen</a>.</p> <p>De regie van het testbeleid ligt bij de GGD: <a href="https://ggdghor.nl/thema/testencovid-19/">ggdghor.nl/thema/testencovid-19/</a></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Wanneer een medewerker gedurende de dag klachten ontwikkelt, gaat de medewerker naar huis</li><li>• Medewerkers met corona gerelateerde klachten worden getest conform het landelijk testbeleid. Medewerkers met klachten nemen contact op met de arbo-arts. Is deze er niet meld je dan bij de regionale GGD.</li><li>• De arts beoordeelt op basis van de RIVM LCI richtlijn COVID-19 of je wordt doorverwezen naar een testlocatie van de GGD.</li><li>• Je blijft thuis tot de uitslag bekend is (overleg met werkgever over welke werkzaamheden je eventueel vanuit huis kunt doen).</li><li>• Medewerkers die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de bedrijfsarts of behandelaar en werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever. <a href="https://www.lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Risicogroepen">lci.rivm.nl/richtlijnen/covid-19#index_Risicogroepen</a></li><li>• Medewerkers met gezinsleden die in een risicogroep vallen, kunnen worden vrijgesteld van werk op school (keuze medewerker in overleg met de werkgever). Over de invulling van het werken op afstand voert de medewerker overleg met de werkgever.</li><li>• Een medewerker die niet tot de risicogroep behoort maar zich wel ernstig zorgen maakt, gaat hierover in gesprek met zijn werkgever. In dat gesprek wordt beoordeeld of tot afspraken gekomen kan worden over de precieze invulling van de werkzaamheden.</li><li>• Medische informatie van de medewerker wordt niet gedeeld met de werkgever of collega's. De bedrijfsarts kan hierbij betrokken worden.</li><li>• <b>De Onderwijspecialisten hebben t.a.v testen eigen afspraken gemaakt. Deze staan op <a href="https://mijndigitalewerkplek.deonderwijspecialisten.nl/do/news?id=886361-6e657773&amp;settings=884547-647261676761626c6577696467657473657474696e6773">mijndigitalewerkplek.deonderwijspecialisten.nl/do/news?id=886361-6e657773&amp;settings=884547-647261676761626c6577696467657473657474696e6773</a></b></li></ul>
----------	---	---



V		Capaciteit	
1	<b>Beschikbaarheid personeel</b>	Bij afwezigheid van personeel wordt (indien mogelijk) vervangen. Indien er geen vervanging is, kunnen de mogelijkheden van thuisonderwijs door de school onderzocht worden. Dit is afhankelijk van de duur van afwezigheid van de docent, zoals ook in de reguliere situatie.	
2	<b>Inzet afwezige leerkracht</b>	Wanneer een leerkracht met milde klachten thuis blijft maar wel in staat is digitale lessen te verzorgen worden de leerlingen op de eerste dag dat zij fysiek les zouden hebben opgevangen door een ondersteuner. De ondersteuner helpt bij het verzamelen van de materialen die benodigd zijn voor afstandsonderwijs. Wanneer leerlingen omwille van vervoer niet direct naar huis kunnen vangt de ondersteuner de leerlingen op. Dit geldt nadrukkelijk alleen voor de eerste dag.	

VI		Opvang	
1	<b>Noodopvang leerlingen kwetsbare posities en voor leerlingen van ouder(s)/verzorger(s) met cruciale beroepen</b>	De noodopvang blijft in stand tot 8 juni 2020. De noodopvang voor leerlingen in kwetsbare posities en voor leerlingen van ouder(s)/verzorger(s) met cruciale beroepen blijft bestaan. Afstemming met betrokken organisaties is hierbij van belang. Bij noodopvang dient rekening gehouden te worden dat er tussen groepen niet te veel wisselende samenstellingen worden geformeerd. Tot de zomervakantie wordt de noodopvang gehandhaafd: 5 dagen per week van 8.30-12.00 uur.	



VII Aanvullende afspraken		
1	Aankomst en vertrek	<p>STW:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Tussen 8.15 en 8.45 houden 2 medewerkers van de Brouwerij toezicht bij de hoofdingang, zij-ingang en bij de fietsenstalling.</li><li>De toezichthouders zijn herkenbaar aan hun gele hesjes.</li><li>De medewerkers die toezicht houden zorgen ook voor een gefaseerde toegang.</li><li>Wanneer bovenstaande niet volstaat zullen vakken gemaakt worden op het plein zodat de 1,5 m gewaarborgd is.</li><li>De leerlingen gaan direct door naar hun lokaal.</li><li>Tussen 14.15 en 14.45 uur geldt bovenstaande voor het weggaan van de leerlingen.</li></ul> <p>Olympus:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Leerlingen plaatsen hun fiets in de stalling voor de Jan Ligthartschool en lopen dan om de Jan Ligthartschool naar de ingang.</li><li>Er is toezicht bij binnenkomst en vertrek.</li></ul>
2	Jassen en kapstokken	Kluisjes worden niet gebruikt. De leerlingen nemen hun jas en tas mee naar het lokaal.
3	Overige ruimtes	<ul style="list-style-type: none"><li>Er kan gebruik gemaakt worden van de stilleruimtes mits de deuren openblijven.</li><li>De personeelskamer en de aula worden ingericht zodat 1,5 meter afstand gewaarborgd blijft.</li></ul>
4	Overleggen en Vergaderen	<ul style="list-style-type: none"><li>Vergaderingen en overleggen vinden zoveel mogelijk digitaal plaats.</li><li>De directeur of teamleider verleent toestemming voor een overleg met externen in de school. De organisator is verantwoordelijk voor het inrichten van de ruimte met in achtneming van 1,5m.</li></ul>
5	Koffie en Thee	<ul style="list-style-type: none"><li>Een ieder wordt verzocht zijn handen te wassen voor gebruik van het koffiezetapparaat. Dit wordt duidelijk zichtbaar aangegeven.</li></ul>
6	Onderwijsinhoud	De MR is betrokken bij het tot stand komen van de afspraken die we maken over de onderwijsinhoud en het plan van aanpak.
7	Verblijf op school	Na schooltijd gaat iedereen zo snel mogelijk naar huis. Daar waar mogelijk werken medewerkers thuis. Per medewerker worden hier afspraken over gemaakt. Er wordt een rooster gemaakt waar de aanwezigheid van CvdB leden zichtbaar is.