



SCHOOLGIDS

2018-2019

BRIANT
COLLEGE
DE
ONDERWIJS
SPECIALISTEN

BRIANT COLLEGE

SCHOOLGIDS

2018-2019

INHOUD

- VOORWOORD 3
- 1 ONZE SCHOOL 5
- 2 ONS ONDERWIJS 7
- 3 ONDERSTEUNING 13
- 4 OUDERS EN SCHOOL 14
- 5 VAKANTIES, SCHOOLTIJDEN EN VERZUIM 16
- 6 VEILIGHEID 19
- 7 HANDIG OM TE WETEN 21
- CONTACT 22

NB Als we in deze schoolgids over 'ouders' spreken, kunt u ook 'verzorgers' of 'wettelijk vertegenwoordigers' lezen. Daar waar 'hij' staat, kunt u ook 'zij' lezen. Deze schoolgids is vastgesteld door het College van Bestuur van De Onderwijsspecialisten, het bevoegd gezag van Briant College.



In deze schoolgids leest u de belangrijkste informatie voor het schooljaar 2018-2019.

Naast allerlei praktische informatie, zoals schooltijden, contactgegevens en vrije dagen, vindt u ook informatie over de inhoud van ons onderwijs en de wijze waarop wij ons onderwijs organiseren. U krijgt hiermee een beeld van wat u van ons kunt verwachten.

We werken aan kwalitatief goed onderwijs en zetten in op het vergroten van de deskundigheid van onze medewerkers. Afstemming tussen leerling, ouders en de school vinden we heel belangrijk. We hebben elkaar nodig om er een succes van te maken!

Heeft u vragen? Kijk dan voor meer informatie op onze website www.briantcollege.nl of neem contact met ons op. De mentor van uw zoon of dochter is hiervoor het eerste aanspreekpunt.

Namens de teams van het Briant College wens ik iedereen een heel goed schooljaar toe!

Harald Hentenaar
Directeur Briant College



1 ONZE SCHOOL

Briant College is een school voor voortgezet speciaal onderwijs. Leerlingen kunnen bij ons terecht voor het vmbo en de onderbouw van de havo. Binnen het vmbo bieden we de basisberoepsgerichte leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg.

Ons onderwijs en onze begeleiding hebben als doel de leerlingen op te leiden voor een diploma, hen voor te bereiden op vervolgonderwijs en op een zo zelfstandig mogelijk functioneren in de maatschappij. We kijken daarbij altijd op een positieve manier naar onze leerlingen en hun mogelijkheden. Naast het reguliere lesprogramma is er veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en de studievoordigheden.

Algemene grondslag

Onze school is een algemeen bijzondere school. We gaan uit van de gelijkwaardigheid van alle levensbeschouwelijke en maatschappelijke stromingen. Leerlingen, ouders en teamleden met verschillende godsdiensten en uiteenlopende levensovertuigingen ontmoeten elkaar met respect voor elkaars levens- en maatschappijbeschouwing.

Schoolklimaat

Binnen onze school ligt de nadruk op veiligheid, structuur en kleinschaligheid. Onze school heeft een veilig pedagogisch klimaat. We hebben klassen van gemiddeld twaalf leerlingen, met veel structuur en voldoende ruimte voor de leerlingen om zich positief te ontwikkelen. Binnen het Briant College behandelen we leerlingen, ouders, collega's en gasten met respect.

**Veel
structuur en
voldoende
ruimte**

Onze leerlingen

Onze leerlingen zijn 12 tot 20 jaar en kunnen niet terecht in het regulier voortgezet onderwijs vanwege onder meer gedragsproblematiek, ontwikkelingsproblematiek of psychiatrische problematiek.

Met een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) hebben deze leerlingen recht op onderwijs bij het Briant College. Kenmerkend voor deze leerlingen is dat zij extra behoefte hebben aan veiligheid en structuur. De leerlingen komen uit Arnhem en omstreken.

Schoolgrootte

Per 1 augustus 2018 is Briant College op één locatie gevestigd aan de Bethaniënstraat 250 in Arnhem. In totaal heeft onze school ongeveer 200 leerlingen, verdeeld over 15 klassen.

Jaarplan

Gerealiseerde doelen jaarplan 2017 – 2018:

- We profileren ons als gewaardeerde partner.
- Iedere docent biedt 'Briant Lessen' aan.
- Het vernieuwde vmbo is effectief gerealiseerd.
- Het verzuim is gedaald.

Doelen jaarplan 2018 – 2019:

- We ontwikkelen gepersonaliseerd leren verder, bijvoorbeeld met studiedagen.
- We zetten het project 'DreamsCool lunch' voort.
- We starten het project Academy for Community and Talent.
- We vergroten ouderbetrokkenheid.
- We optimaliseren de rol en betrokkenheid van leerlingen.



Samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband is verantwoordelijk voor passend onderwijs aan alle leerlingen in de regio en is onder meer verantwoordelijk voor de toelaatbaarheid van leerlingen in het speciaal onderwijs.

Het samenwerkingsverband waar u mee te maken heeft, wordt bepaald door de gemeente waarin uw zoon of dochter staat ingeschreven en de leeftijd van uw zoon of dochter. Meer informatie vindt u op www.passendonderwijs.nl. Onze school is gesitueerd in het samenwerkingsverband VO 25.06. Voor meer informatie over het samenwerkingsverband kijkt u op swv.passendonderwijs.nl/VO2506.

2 ONS ONDERWIJS

In ons onderwijs streven we zo veel mogelijk dezelfde doelen na als in het regulier onderwijs. Daarnaast besteden we specifieke aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling en het gedrag van onze leerlingen. Dit alles doen we door middel van een aangepast onderwijsprogramma, afgestemd op het niveau en de behoefte van de leerling.

Ontwikkelingsperspectief

Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) opgesteld voor de lange termijn. Hierin zijn de verwachte ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling beschreven voor een periode van maximaal vier jaar. Ook is het verwachte uitstroomprofiel beschreven. Belangrijke factoren voor het opstellen van het ontwikkelingsperspectief zijn het ontwikkelingsniveau, de ondersteuningsbehoefte en omstandigheden die van invloed zijn op de ontwikkeling. Het OPP wordt met de ouders besproken en door hen ondertekend.

Leerroute en uitstroomprofiel

Onze school biedt leerroute 6 met het bijbehorend uitstroomprofiel vervolgonderwijs; vmbo, havo, mbo. Daarnaast behoort (tussentijdse) uitstroom naar een reguliere school tot de mogelijkheden wanneer uw zoon of dochter op een reguliere school de ondersteuning kan krijgen die nodig is.

Scholen van De Onderwijsspecialisten nemen deel aan de ontwikkeling van een landelijk doelgroepenmodel voor speciaal onderwijs. Daarom gaat op termijn het leerroutemodel veranderen. U wordt geïnformeerd zodra we weten op welk moment dit voor onze school wijzigt en wat dit inhoudt.

Onderwijsprogramma

Briant College biedt de opleidingen vmbo basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte en theoretische leerweg en havo-onderbouw.

Onderbouw vmbo

Het programma bestaat uit theorie- en praktijkvakken. De theorievakken voor alle leerwegen van het vmbo zijn: Nederlands, Engels, wiskunde, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie & verzorging, sociale vaardigheden en studievaardigheden. In het tweede jaar komt daar economie bij. Leerlingen van de theoretische leerweg volgen daarnaast vanaf het tweede leerjaar Duits en natuur- en scheikunde. Alle leerlingen krijgen in de onderbouw bewegingsonderwijs, handvaardigheid en consumptieve techniek.

Bovenbouw vmbo basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg / vernieuwd vmbo

De bovenbouw heeft een sterk beroepsoriënterend en minder beroepsvoorbereidend karakter. Leerlingen kunnen zo een goede keuze maken voor een vervolgonderwijs op het mbo. We bieden in de bovenbouw van het vmbo twee programma's:

Horeca, Bakkerij & Recreatie (HBR) en Bouwen, Wonen & Interieur (BWI)

Oriëntatie op en basisvaardigheden van deze sector aangevuld met vier keuzemodules, te kiezen uit een aanbod in: Verdieping van het vakprofiel, Dienstverlening, Sport & Bewegen, ICT en Ongevalpreventie & EHBO.



8 In beide programma's wordt gewerkt aan het loopbaandossier waarin zelfreflectie van de leerling en zijn toekomst centraal staan. We besteden in deze programma's ook aandacht aan algemene vaardigheden. Juist deze vaardigheden hebben leerlingen hard nodig op het mbo.

Bovenbouw theoretische leerweg

Leerlingen maken een keuze voor een van de drie sectoren: Economie, Techniek en Zorg & Welzijn. Voor alle drie de sectoren geldt dat het diploma toegang biedt tot alle mbo niveau 4-opleidingen en de havo. Naast het onderwijs in de sectoren bieden we de volgende (niet) examenvakken: maatschappijleer, bewegingsonderwijs en cultureel kunstzinnige vorming/handvaardigheid. Deze vakken zijn verplicht op het vmbo en moeten met een voldoende te worden afgerond.

Diplomatraject

Leerlingen halen een vmbo-diploma op niveau basisberoepsgerichte, kaderberoepsgerichte of theoretische leerweg. Het examenprogramma nemen we af onder toezicht van het Arentheem College in Arnhem.

De leerling bouwt het schoolexamencijfer tijdens het derde en vierde leerjaar op. Alle toetsen en opdrachten wegen mee voor het schoolexamencijfer. Dit geldt voor de algemene vakken en voor de praktijkvakken. Hoe het schoolexamencijfer precies wordt opgebouwd, staat in het programma voor toetsing en afsluiting (PTA) en examenreglement op onze website.

Examencommissie

De examencommissie van het Briant College regelt alles rondom de examens. Het examen op het Briant College bestaat uit een schoolexamen (SE) en een centraal examen (CE). Alles rondom examens wordt beschreven in het examenreglement en het programma voor toetsing en afsluiting (PTA). Tevens zorgt de examencommissie dat alle vakgroepen op de hoogte zijn van de regels rondom examens en waar men belangrijke informatie kan vinden. Als ouder kunt u veel informatie over examens vinden op www.examenblad.nl. De examencommissie bestaat uit de voorzitter, examensecretaris en een aantal leden. Indien er bijzonderheden zijn rondom het examentraject van een leerling, zal de examencommissie zich hierover buigen. We doen er alles aan om het examentraject van de leerlingen soepel te laten verlopen en iedereen zorgvuldig te informeren. Mocht u vragen hebben dan kunt u zich altijd wenden tot de voorzitter en/of examensecretaris van de examencommissie.

Loopbaandossier (LOB)

Loopbaan, Oriëntatie, Ontwikkeling, Onderzoek en Begeleiding.

In het VMBO is LOB (loopbaandossier) een grote vormende factor geworden in de leerstof van de VMBO leerlingen. In het examenprogramma staat als doel: *"De leerling moet zijn eigen loopbaanontwikkeling inzichtelijk maken voor zichzelf en voor anderen door middel van een loopbaandossier"*. De kern van LOB ligt bij de ervaringen en mogelijkheden die de leerling opdoet, onderzoekt en de loopbaanreflectiegesprekken (Grow-gesprekken) die hierover worden gevoerd.

Vakdocenten zorgen voor kwaliteit

Dit alles wordt vastgelegd in een persoonlijk digitaal loopbaandossier dat de interesse en competenties van de leerling weergeeft. Deze is leidend bij de intake naar een vervolgopleiding. De inhoud van het loopbaandossier is vastgelegd in het Plan van Toetsing en Afsluiting (PTA), aangezien het deel uitmaakt van het examenprogramma (schoolexamen).

Onderbouw havo

De onderbouw van de havo duurt drie jaar. Het havopakket bestaat uit de vakken Nederlands, Engels, wiskunde, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie & verzorging, sociale vaardigheden, tekenen, beeldende vorming en koken. In het tweede jaar komen daar Duits en natuur- en scheikunde bij en in het derde jaar economie. In het derde leerjaar komt ook de profielkeuze tot stand.

In de eerste drie leerjaren oriënteren we ons samen met de leerling en de ouders op het vervolgonderwijs. Als leerlingen in aanmerking komen voor de bovenbouw van de havo, bepalen we samen welke school daarvoor het meest geschikt is. Dit kan een reguliere havo zijn of een havo binnen het speciaal onderwijs.

Stage

Stage lopen is een belangrijk onderdeel binnen het onderwijsprogramma van de basisberoepsgerichte en kaderberoepsgerichte leerweg. Leerlingen leren in de praktijk en worden voorbereid op een toekomstige arbeidsplek. Bovendien werkt de leerling aan zijn eigen competentieprofiel.

9 In principe gaat iedere leerling in het derde en vierde leerjaar een aantal weken achter elkaar op stage. De leerling regelt zelf een stageplek in overleg met de mentor. Als dat niet lukt, helpt de mentor bij het vinden van een plek. Ook biedt de mentor ondersteuning tijdens de stage. Bijvoorbeeld door het geven van voorlichting aan de werkgever of het coachen van de leerling op de stageplek. De leerling houdt zelf in een logboek zijn werkzaamheden bij en de stagebegeleider tekent ze af.

Begeleiding in de klas

Iedere klas heeft een vaste mentor. Zo bieden we onze leerlingen zo veel mogelijk overzicht en sociale veiligheid. De mentor is verantwoordelijk voor de klas en de leerling. Hij schrijft de rapportages en onderhoudt de contacten met de vakdocenten en ouders. We zetten zo veel mogelijk vakdocenten in. Daardoor bieden we kwalitatief goed onderwijs en bereiden we leerlingen voor op het vervolgonderwijs. Naast de mentor en vakdocenten zijn er praktijkdocenten (voor bewegingsonderwijs, consumptief, handvaardigheid, BWI & HBR), onderwijsassistenten, docentondersteuners, een coördinerende achterwacht en een mentor.

Sociale vaardigheden

Behalve aan het reguliere onderwijsaanbod besteden we ook vrijwel continu aandacht aan het vergroten van sociale vaardigheden en competenties. Bovendien zetten we een cultuur neer van wederzijds respect. De lessen sociale vaardigheden staan één tot twee keer per week op het rooster.



10 Sport en bewegen

Briant College werkt sinds enkele jaren met het landelijke programma Uniek Sporten. Doel is de leerlingen te stimuleren meer te bewegen en de mogelijkheid te bieden zich aan te sluiten bij een vereniging. Meer informatie hierover vindt u op www.unieksporten.nl

Bijzondere voorzieningen

Octopusklas

Briant College heeft een Octopusklas: een klas voor leerlingen die intensievere begeleiding nodig hebben om ook echt te kunnen doorstromen naar ons vmbo of onze havo. In de Octopusklas focussen we vooral op studievoordigheden en sociale vaardigheidslessen. De leerlingen hebben een individueel handelingsplan.

Huiswerkbegeleiding

Op het Briant College kunnen leerlingen na lestijd twee keer per week huiswerk maken onder begeleiding van docenten.

Plannen en volgen

Wij plannen en volgen de ontwikkeling en het leerproces van onze leerlingen met een digitaal systeem. Leerlinggegevens, vorderingen en ontwikkelingsperspectiefplannen worden in dit systeem bijgehouden.

Commissie voor de Begeleiding

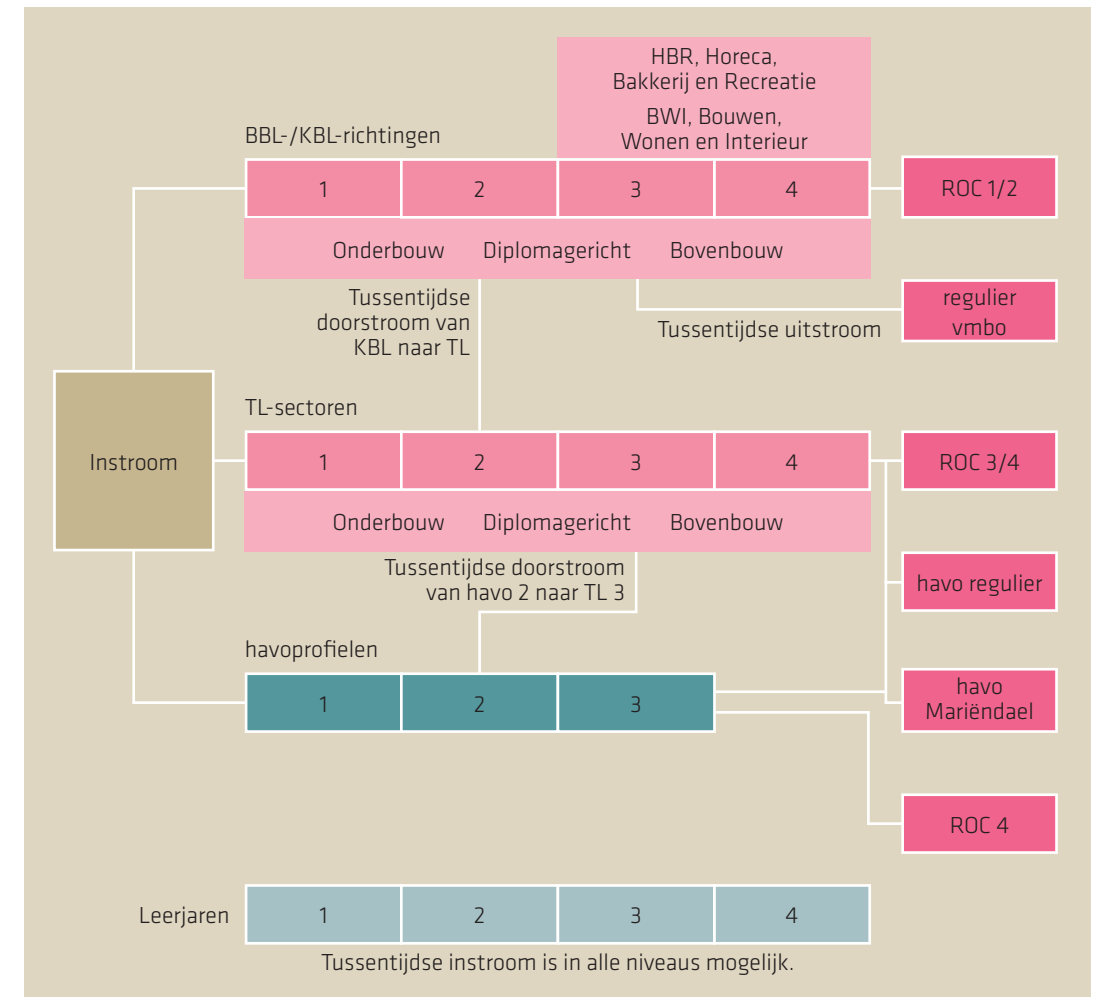
Onze school heeft een Commissie voor de Begeleiding (CvdB), waarin de teamleider, een gedragswetenschapper, een schoolmaatschappelijk werker en een zorgcoördinator zitting hebben. De CvdB waarborgt dat leerlingen kwalitatief goed

onderwijs krijgen dat precies op hun individuele niveau is afgestemd. De commissie adviseert over plaatsing en begeleiding van de leerling, vanuit onderwijskundig, pedagogisch, psychologisch, sociaal en medisch oogpunt. Onder de verantwoordelijkheid en supervisie van de CvdB wordt een ontwikkelingsperspectiefplan opgesteld. Als een leerling zich anders ontwikkelt dan verwacht, onderzoekt de commissie welke extra zorg of activiteiten er nodig zijn. Als uw zoon of dochter extra begeleiding krijgt, laat de specialist u weten wanneer we hiermee starten. Met vragen kunt u altijd bij de specialist terecht. De commissie komt eens per twee weken bij elkaar.

Toetsen en referentieniveaus

We toetsen de voortgang van uw zoon of dochter regelmatig. Dit doen we met toetsen van het Cito volgsysteem voortgezet onderwijs. Deze toetsen zijn geschikt om de prestaties van de leerlingen op kernvaardigheden te meten vanaf de brugklas tot en met de derde klas. De resultaten vergelijken we met de landelijke normen. Zo krijgen we inzicht in de algemene beheersing van de kernvaardigheden en zien we wat de sterke en zwakke punten zijn van uw zoon of dochter. De kernvaardigheden zijn: Nederlandse leesvaardigheid en woordenschat, taalverzorging, Engelse leesvaardigheid en woordenschat en rekenen/wiskunde.

Stroomschema Briant College



3 ONDERSTEUNING

12 Bovendien heeft de overheid voor alle onderwijssoorten duidelijk omschreven welke basiskennis en vaardigheden een leerling op een bepaald moment in zijn schoolloopbaan moet beheersen. Wij volgen met deze referentieniveaus de vorderingen van onze leerlingen. Met de referentieniveaus is het ook voor u helder wat uw zoon of dochter geleerd moet hebben. Voor het vmbo en mbo 1, 2 en 3 geldt niveau 2F. Voor havo, vwo en mbo 4 geldt niveau 3F.

Inspectie van het Onderwijs

Tijdens het laatste inspectiebezoek heeft de Inspectie van het Onderwijs onze school beoordeeld als voldoende en een basisarrangement toegekend.

Opbrengsten

Ons onderwijs is erop gericht een leerling zo mogelijk te (her)plaatsen in het regulier voortgezet onderwijs. Dit gebeurt in onderling overleg met u, uw zoon of dochter, betrokken instanties en het regulier onderwijs. Hieronder vindt u een overzicht van het aantal leerlingen dat richting vervolgopleiding of arbeidsmarkt gaat.

Uitstroom

	2016-2017	2015-2016
Totaal	112	100
Ander voortgezet speciaal onderwijs	0%	13%
Praktijkonderwijs	0%	2%
Vmbo basis/kaderberoepsgericht	18,6%	13%
Vmbo gemengd/theoretisch	1,7%	7%
Havo/vwo	14,3%	8%
Gecombineerde brugklas (vmbo/havo)	0%	1%
Vavo	0%	4%
Mbo	47,3%	35%
Arbeid	1,7%	3%
Dagbesteding	2,6%	0%
Overig	11,6%	11%
Onbekend	1,7%	3%

Bij ons staat de leerling met zijn specifieke onderwijshulpvraag altijd centraal. De docenten en de Commissie voor de Begeleiding bekijken samen welke ondersteuning er nodig is. Hiervoor maken ze een ontwikkelingsperspectiefplan en eventueel een individueel handelingsplan.

De kern van onze ondersteuning is een goede samenwerking tussen de leerling en zijn docent of begeleider. Met een goede samenwerking kan de leerling zich op een positieve manier sociaal-emotioneel ontwikkelen en zijn schooltraject goed doorlopen.

We zorgen altijd eerst dat we goed zicht krijgen op de bevorderende en belemmerende factoren van onze leerlingen, op sociaal-emotioneel gebied en op leergebied. We kijken naar wat de leerling wel kan en waar zijn talent ligt. Daarop baseren we onze begeleiding. Daarnaast kan kennis uit eerdere onderzoeken aanknopingspunten geven voor de begeleiding. Als het nodig is, doet de gedragsdeskundige aanvullend onderzoek.

Gedragsdeskundigen

De gedragsdeskundigen (psychologen en/of orthopedagogen) onderzoeken welke aanpak werkt voor welke leerlingen en adviseren de docenten hierover.

Zorgcoördinator

De zorgcoördinator houdt toezicht op de didactische ontwikkeling van de leerling en coördineert de leerlingenzorg.



Schoolmaatschappelijk werker

De schoolmaatschappelijk werker kan ingezet worden bij vragen van de school of van de ouders over het functioneren van de leerling thuis. In veel gevallen adviseren we u zich tot een particulier therapeut of hulpverlener te wenden.

Schoolarts

De schoolarts onderzoekt de leerlingen één keer per twee jaar.

4 OUDERS EN SCHOOL

14 **Een goede samenwerking met ouders is voor ons essentieel. Goede afstemming tussen wat u thuis van uw zoon of dochter ziet en wat wij op school zien en aanbieden, draagt bij aan het welzijn van uw zoon of dochter. We vinden het daarom belangrijk om regelmatig contact te hebben.**

Contacten met ouders

De eerste twee schooldagen staan in het teken van kennismakingsgesprekken. Hier maakt u kennis met de mentor van uw zoon of dochter. Zodat we het jaar goed en gezamenlijk starten. Daarna zijn er gedurende het schooljaar ouderavonden en rapportavonden. Over deze data informeren we u nog via de nieuwsbrief en e-mail. Deze middelen gebruiken we onder meer voor de informatievoorziening naar ouders. Natuurlijk kunt u ook zelf altijd contact opnemen met de school.

Contactpersoon

Heeft u vragen of opmerkingen? Dan kunt u contact opnemen met de mentor. Hij onderhoudt contact, informeert bij ziekte en laat regelmatig weten hoe het met de leerling gaat. Bij de mentor kunt u terecht voor alle informatie en advies. Ook kan de mentor doorverwijzen naar de zorgcoördinator, schoolmaatschappelijk werker, schoolarts of gedragsdeskundige.

Medezeggenschap

De Wet Medezeggenschap Scholen bepaalt dat de medezeggenschapsraad (mr) instemmings- en adviesbevoegdheid heeft op schoolniveau. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr) heeft instemmings- en adviesbevoegdheid over een groot aantal beleidsonderdelen op bovenschools niveau.

- De mr fungeert als gesprekspartner voor de directie over schoolse zaken. In de mr zitten vertegenwoordigers van onze school en ouders van onze leerlingen.
 - De gmr bestaat uit een vertegenwoordiging van personeel en ouders van de scholen van De Onderwijsspecialisten.
 - Drie keer per jaar is er een mr-platform, bestaande uit vertegenwoordigers van alle mr's. Het doel is informatie uitwisselen over onderwerpen die van toepassing zijn op het merendeel van de aangesloten scholen.
- Alle bevoegdheden van de mr en gmr en de procedure voor verkiezingen zijn in een reglement vastgelegd. Dit ligt op school ter inzage. Meer informatie over de mr en gmr vindt u op onze website.

De mr van het Briant College bestaat uit vier leden. Voor vragen over de mr of als u belangstelling heeft voor de mr, kunt u contact opnemen via mr@briantcollege.nl.



Ouderbijdrage

Wij vragen u jaarlijks een vrijwillige financiële bijdrage voor de organisatie van diverse gelegenheden. De school beheert de bijdragen en verantwoordt deze in een financieel jaarverslag. De hoogte van de bijdrage is maximaal € 25,-. Voor deelname aan kamp en excursies vragen we een bijdrage. Voor leerlingen die in het tweede leerjaar van havo-tl zitten en op kamp gaan, vragen we € 150,-. Voor leerlingen die in havo 3 zitten en op excursie gaan, vragen we € 375,-. Het gaat om vrijwillige bijdragen. Afzien van betaling heeft geen consequenties voor de deelname van uw kind. Wel vinden we het prettig wanneer u hierover de directeur van de school informeert.



Kwaliteitsmetingen

Om de tevredenheid te meten en verbeterpunten te signaleren, houden en analyseren we elke twee jaar enquêtes onder leerlingen en ouders. De verbeterpunten nemen we mee in de jaarplanning.

5

VAKANTIES, SCHOOLTIJDEN EN VERZUIM

16 De eerste schooldag is maandag 20 augustus 2018.

Vakantie en jaarplanning 2018-2019

Herfstvakantie	15 t/m 19 oktober
Kerstvakantie	24 december t/m 04 januari
Voorjaarsvakantie	04 t/m 08 maart
Goede Vrijdag	19 april
Pasen	22 april
Meivakantie	19 april t/m 03 mei
Hemelvaart	30 en 31 mei
Pinksteren	10 juni
Zomervakantie	08 juli t/m 16 augustus

Er zijn dit schooljaar zeven studiedagen voor medewerkers ingepland. Leerlingen zijn tijdens die studiedagen vrij van school. De data volgen zo snel mogelijk via de nieuwsbrief of per e-mail.

Op 20 en 21 augustus 2018 zijn de kennismakingsdagen voor leerlingen en ouders.

Schooltijden

De schooltijden zijn elke dag van 8.30 uur – 14.00 uur met twee pauzes tussendoor. De lestijden zijn:

1 ^e les	08.30 – 09.15
2 ^e les	09.15 – 10.00
	pauze
3 ^e les	10.15 – 11.00
4 ^e les	11.00 – 11.45
	pauze
5 ^e les	12.00 – 12.45
6 ^e les	12.45 – 13.30
7 ^e les	13.30 – 14.00



Pauzes

Leerlingen nemen brood, drinken en fruit van huis mee. Ook is dagelijks de schoolkantine geopend. In de pauzes blijven de leerlingen op het terrein van de school.

Toezicht op de schoolpleinen

Een kwartier voordat de eerste schoolbel gaat, zijn er docenten op de schoolpleinen om toezicht te houden. Er is ook toezicht tijdens de pauzes. Bovendien begeleiden we de leerlingen naar de bus of taxi wanneer ze niet zelfstandig reizen.

Er is altijd
toezicht
in de pauze

Onderwijsuren op jaarbasis

Volgens de wet moeten leerlingen minimaal 1.000 uren onderwijs per jaar volgen. Het onderwijsprogramma van het Briant College is ingevuld op basis van deze wettelijke kaders. Op maandag tot en met vrijdag volgen leerlingen van 08.30 tot 14.00 uur lessen. Er zijn per dag zes lesuren van 45 minuten met daarnaast een mentoruur van 30 minuten.

Vrijstellingen en ontheffingen

In sommige gevallen kunnen leerlingen niet het voorgeschreven aantal lesuren volgen, bijvoorbeeld om medische redenen. We verzoeken u deze situatie bij de start van het schooljaar, of het moment waarop uw zoon of dochter naar school gaat, te bespreken met de directeur. Na overleg wordt dan bepaald of er vrijstelling wordt verleend of kan worden aangevraagd voor een deel van de lessen. Vrijstelling kan in sommige gevallen worden verleend door het bevoegd gezag van de school of moet worden aangevraagd bij de Onderwijsinspectie. Voor meer informatie over vrijstellingen en ontheffingen kunt u terecht bij de directeur of zorgcoördinator.

Ziekmelding

Is uw zoon of dochter ziek? Geef dit vóór 08.15 uur telefonisch aan ons door.
T 026 – 384 03 00.

Bijzonder verlof

Alleen bij uitzondering kan een leerling bijzonder verlof krijgen. In alle gevallen moet u het verzuim schriftelijk aanvragen. Woont u in de gemeente Arnhem, Liemers, Rijnwaarden, Rheden, Rozendaal of Overbetuwe? Dan kunt u via www.rblmidden-gelre.nl een aanvraagformulier downloaden. Woont u niet in een van bovengenoemde gemeentes? Dan kunt u bij uw eigen gemeente, afdeling leerplicht, een aanvraagformulier opvragen.

Volledige leerplicht

De volledige leerplicht duurt tot en met het schooljaar waarin uw zoon of dochter 16 jaar wordt. Een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli. Als uw zoon of dochter ten minste twaalf volledige schooljaren naar school is geweest, is de termijn van volledige leerplicht afgelopen. Een groep overslaan telt ook mee als volledig schooljaar. Daarnaast geldt de kwalificatieplicht.

Jongeren zonder startkwalificatie moeten tot hun 18^e verjaardag onderwijs volgen. Een startkwalificatie is een diploma op havo-, vwo- of mbo 2-niveau. Tijdens de kwalificatieplicht gaat uw zoon of dochter elke dag naar school of kiest voor de combinatie van leren en werken. Meer informatie over de kwalificatieplicht vindt u in het dossier Leerplicht op de website van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap.
www.rijksoverheid.nl/ministeries/ocw

Een veilig klimaat voor leerlingen

Ongeoorloofd schoolverzuim

De leerplicht is geregeld in de Leerplichtwet. Volgens deze wet is de school verplicht om het ongeoorloofd schoolverzuim, dus ook spijbelen, nauwkeurig te registreren en te melden bij de leerplichtambtenaar. Als we een vermoeden van spijbelen hebben, proberen we eventuele achterliggende problemen op te lossen. Dit doen we in overleg met de ouders en de schoolmaatschappelijk werker. Als er sprake is van veelvuldig verzuim, wordt er een melding afgegeven bij de leerplichtambtenaar. Dit gebeurt volgens het protocol ongeoorloofd verzuim (dit vindt u op de website). Soms kan ongeoorloofd verzuim leiden tot strafrechtelijke vervolging en het opleggen van een boete aan de ouders.

Leerlingvervoer

Briant College is een school met een sterk regionale functie. Veel van onze leerlingen maken gebruik van vervoer per taxi of per bus. Leerlingvervoer is een aangelegenheid van de gemeente die het uitbesteedt aan taxi- en busondernemingen.

Ouders kunnen vervoer voor hun zoon of dochter aanvragen bij de gemeente waarin zij wonen. De gemeente vraagt meestal een vervoersverklaring van de school. Deze geeft de Commissie voor de Begeleiding af. Heeft u vragen over het taxivervoer? Dan kunt u contact opnemen met het taxibedrijf of met de afdeling Onderwijs bij de gemeente in uw woonplaats. Op onze website vindt u bij 'praktisch' meer informatie over de procedure en werkwijze die Briant College hanteert bij het afgeven van een vervoersverklaring.

6 VEILIGHEID

Goed onderwijs is ook veilig onderwijs. In een veilige omgeving en in een veilig klimaat komen leerlingen optimaal tot leren en ontwikkeling. Daarom besteedt onze school aandacht aan het verder ontwikkelen en borgen van de fysieke en sociale veiligheid.

Onze school heeft hiervoor een schoolveiligheidsplan opgesteld. Hierin staat beschreven hoe we een veilig klimaat voor onze leerlingen en medewerkers realiseren. Daarnaast besteden we op school aandacht aan thema's zoals pesten, alcohol en drugs.

Zo gaan we met elkaar om

We zijn ervan overtuigd dat leerlingen, medewerkers en ouders zich prettiger en veiliger op school voelen wanneer we afspraken met elkaar maken over de wijze waarop we met elkaar omgaan. Die afspraken hebben we voor medewerkers vastgelegd in een gedragscode, voor leerlingen staan ze in de schoolregels. Zo weet iedereen wat we wel en niet acceptabel vinden van elkaar, waar de grenzen liggen en wat er gebeurt als deze worden overschreden. In verschillende protocollen hebben we onder andere vastgelegd wanneer we overgaan tot het geven van een time-out of schorsing, aangifte doen, of een leerling verwijderden van school en hoe we hiermee omgaan. Bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling handelen we volgens de meldcode. De protocollen en meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zijn op school in te zien.

Vertrouwenspersoon

Mocht u of uw zoon of dochter toch geconfronteerd worden met ongewenst gedrag maak dit dan bespreekbaar met de docent, de directie of de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon heeft een speciale taak in het begeleiden en adviseren van leerlingen en ouders bij ongewenst gedrag. De vertrouwenspersoon geeft bijvoorbeeld advies over mogelijke vervolgstappen. De interne vertrouwenspersoon op school is Hugo van Dam. U kunt ook een beroep doen op de externe vertrouwenspersoon van De Onderwijsspecialisten of op de landelijke vertrouwensinspecteur. De contactgegevens vindt u op de laatste pagina van deze gids.

Klachten

Het kan gebeuren dat u niet tevreden bent over de gang van zaken in de school. In de meeste gevallen is dit op te lossen door in gesprek te gaan met de docent of mentor. Als dit gesprek niet leidt tot een bevredigende uitkomst, dan volgt een gesprek met de schooldirecteur. Als ook dit niet het gewenste resultaat oplevert, dan kunt u terecht bij het College van Bestuur van De Onderwijsspecialisten. U kunt ook altijd terecht bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. De (externe) vertrouwenspersoon kan u hierin ondersteunen. De contactgegevens vindt u op de laatste pagina van deze gids.



20 Verzekering door school

Voor onze leerlingen hebben wij een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering dekt de schade van lichamelijk letsel dat als gevolg van ongevallen is ontstaan. De verzekering is van toepassing tijdens:

- het verblijf in het schoolgebouw en op het schoolterrein, gedurende de openstelling van school en als er toezicht is van onderwijzend personeel;
- de zwem- en gymlessen onder gediplomeerd toezicht;
- excursies, vervoer, stages, sportwedstrijden, museumbezoek, muziek- en toneelvoorstellingen die plaatsvinden onder toezicht van onderwijzend personeel;
- het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd, of het van huis of school gaan naar een andere plaats die door een medewerker van school is aangegeven, en omgekeerd.

Eventuele schade geeft u zo spoedig mogelijk door bij de administratie van de school. Schade wordt geregeld volgens de polisvoorwaarden.

Verzekering door ouders

De schoolverzekering dekt geen materiële schade of vermissing en is geen auto-ongevallenverzekering. Ook het dragen van een bril en/of hulpstukken is op eigen risico. De school is ook niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Daarom is het belangrijk dat ouders een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

Schade

Wanneer een leerling een eigendom van de school beschadigt, verhalen we de kosten op de ouders. Dit geldt ook voor boeken die we in bruikleen hebben gegeven.

Calamiteiten

Wij zijn continu bezig om processen te verbeteren op het gebied van arbo en brandveiligheid van het gebouw. Met de leerlingen oefenen we tweemaal per jaar het ontruimen van het gebouw om in geval van calamiteiten de noodzakelijke acties zo goed mogelijk te laten verlopen.

Computer- en internetgebruik

Om het computer- en internetgebruik veilig te laten verlopen, hanteren wij op school een aantal regels. Deze zijn er om te zorgen dat de apparatuur goed blijft, maar vooral om te zorgen dat uw zoon of dochter niet geconfronteerd wordt met vervelende zaken, die via het internet verspreid kunnen worden. De gedragsregels kunt u teruglezen in een beknopte infogids op onze website.

7 HANDIG OM TE WETEN

Bedrijfskleding

Als uw zoon of dochter start met een leerrichting is bedrijfskleding verplicht. Leerlingen krijgen voor het begin van het schooljaar een brief met een lijst met materialen die ze nodig hebben voor hun leerrichting. Als er sprake is van financiële problemen waardoor u de spullen niet kunt aanschaffen, kunt u dit via de gemeente en de Stichting Leergelden regelen.

Kleine kostbaarheden

Leerlingen moeten hun fiets in de stallingen op slot zetten. Ook is het verstandig om geen waardevolle spullen, zoals geld en mobiele telefoons, achter te laten in bijvoorbeeld jaszakken, garderobes en kledkamers. Leerlingen kunnen hun jassen en kleine voorwerpen in kluisjes opbergen. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal of vernieling ervan.

Participatiewet

Per 1 januari 2015 is de Participatiewet ingegaan. De Participatiewet voegt de Wet werk en bijstand (Wwb), de Wet sociale werkvoorziening (Wsw) en een deel van de Wet werk en arbeids-ondersteuning jonggehandicapten (Wajong) samen. Wanneer dit gevolgen heeft voor het onderwijs aan en de uitstroom van uw zoon of dochter, informeren we u hierover.

Sponsoring

De school maakt geen gebruik van geld, goederen of diensten, waarvoor een sponsor een tegenprestatie verlangt in schoolverband.

Foto en film

Voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon of dochter, vragen wij uw toestemming. Ook vragen wij toestemming aan uw zoon of dochter zodra hij of zij 16 jaar wordt. Zorgvuldig, integer en positief gebruik van beeldmateriaal staat voorop. Beeldmateriaal wordt beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe van uw zoon of dochter voor een campagne willen gebruiken, nemen we altijd apart contact met u op om hiervoor toestemming te vragen. U kunt uw toestemming op elk gewenst moment weer intrekken. In het privacyreglement is beschreven hoe we omgaan met beeldmateriaal, bewaartermijnen en privacy. Desgewenst kunt u dit reglement op school inzien.

Bescherming persoonsgegevens

We gaan zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Voor het geven van onderwijs en begeleiding en de administratie van de school, worden gegevens over uw zoon of dochter vastgelegd. Dit is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang tot deze gegevens is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van deze leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. We hebben met hen afspraken gemaakt over het gebruik van deze gegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders hier toestemming voor geven of als uitwisseling verplicht is volgens de wet. In het privacyreglement is beschreven hoe we omgaan met leerlinggegevens en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Desgewenst kunt u dit reglement op school inzien.

CONTACT

22 **Briant College**
Bethaniënstraat 250
6826 TJ Arnhem
T 026 - 384 03 00
Bereikbaar: 08.00 - 16.30 uur
info@briantcollege.nl

Ziek melden
Is uw zoon of dochter ziek? Geef dit vóór 08.15 uur telefonisch aan ons door.

Directeur
Harald Hentenaar
h.hentenaar@briantcollege.nl

Medezeggenschapsraad
Bart Bomer (secretaris)
mr@briantcollege.nl

Examencommissie Briant College
Voorzitter Harald Hentenaar
Examensecretaris Daniëlle Boot
examencommissie@briantcollege.nl

Interne vertrouwenspersoon
Hugo van Dam
T 026 - 384 03 00
h.vandam@briantcollege.nl

Externe vertrouwenspersonen
Chiene Hulst
M 06 - 45 43 42 66
chienehulst@externevertrouwenspersonen.nl

Cor van Duinhoven
M 06 - 11 35 52 80
corvanduinhoven@externevertrouwenspersonen.nl

Landelijke vertrouwensinspecteur
T 0900 - 111 31 11

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
T 030 - 280 95 90
F 030 - 280 95 91
info@onderwijsgeschillen.nl

De Onderwijsspecialisten
College van Bestuur
Postbus 821
6800 AV Arnhem
T 026 - 353 74 80
cvb@deonderwijsspecialisten.nl
www.deonderwijsspecialisten.nl

COLOFON

tekst | De Onderwijsspecialisten
fotografie | Bart Bomer
ontwerp | Mariël Hoogeslag voor Loep ontwerp, Arnhem
vormgeving | fwd concept, Deventer
datum | juni 2018

BRIANT COLLEGE

Bethaniënstraat 250 | 6826 TJ Arnhem
T 026 - 384 03 00

info@briantcollege.nl
www.briantcollege.nl

Briant College maakt deel uit van De Onderwijsspecialisten
www.deonderwijsspecialisten.nl